

*Zanesljivo z vami!*



**Pošta Slovenije d.o.o.**

Nabava

Slomškov trg 10

2500 MARIBOR

**T:** (02) 449 2310

**E:** info@posta.si

www.posta.si

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Predmet:

**Oddaja javnega naročila po postopku s pogajanjem z  
objavo**

**Nakup novih oziroma obnovljenih lahkih  
električnih trikolesnikov z vzdrževanjem**

Številka javnega naročila

0034/2024/0034/JNB/6

Nabavna številka

1100002491



**INVALIDOM  
PRIJAZNO  
PODJETJE**

Pošta Slovenije d.o.o.

Okrožno sodišče v Mariboru. Matična številka družbe: 5881447000. Šifra dejavnosti: 53.100. Predsednica nadz. sveta: dr. Urška Kežmah.

Osnovni kapital 121.472.482 €. TRR: SI56 0451 5000 1110 867. TRR: SI56 0228 0001 6990 351. TRR: SI56 1010 0005 8717 393.

Id. številka: SI25028022

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), Pošta Slovenije d. o. o. Slomškov trg 10, Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po postopku s pogajanjmi z objavo za »Nakup novih oziroma obnovljenih lahkih električnih trikolesnikov z vzdrževanjem«.

Ponudniki morajo prijave (v 2. fazi pa ponudbe) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijav/ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 06. 11. 2024 do 12:00 ure**. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav (v 2. fazi ponudb) svojo prijavo oziroma ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev prijav/ponudb le-te ne bo več mogoče oddati.

## INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Naročnik bo ponudnike, ki bodo predložili dopustne prijave, pisno (znotraj sistema e-JN) pozval k predložitvi ponudbe. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik zapisal natančen datum in uro oddaje ponudb (rok za oddajo ponudb bo predvidoma 5 delovnih dni od poziva k oddaji ponudbe), v povabilu k pogajanju pa izhodišče in protokol pogajanj.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Kontaktna oseba naročnika: **Natli Podgrajski Hren, tel. 02/449 2384, natli.podgrajski@posta.si**

S spoštovanjem,

**mag. Vesna Kos Tomažič**  
**direktorica OE Nabava**

**mag. Darja Ferlinc**  
**strokovnjak področja Nabave**

## **1 SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA**

### **1.1 Način izvajanja naročila**

Naročnik oddaja naročilo »Nakup novih oziroma obnovljenih lahkih električnih trikolesnikov z vzdrževanjem« **kot celoto**. Ponudnik lahko ponudi nove ali obnovljene trikolesnike.

Postopek bo potekal v dveh fazah. Naročnik bo v prvi fazi po prejemu prijav na podlagi analize prijav za sodelovanje priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo izpolnjevali pogoje javnega naročila in jih povabil k oddaji ponudbe (Ponudbeni predračun-cene).

V drugi fazi bodo s sposobnimi ponudniki izvedena pogajanja – en ali več krogov. Način in vsebino pogajanj bo naročnik opredelil v povabilu k oddaji ponudb kandidatom, ki jim je priznal sposobnost.

**V kolikor bo naročnik po napovedanem in izvedenem zadnjem krogu v sistemu e-JN ugotovil, da vse prejete ponudbe presegajo zagotovljena sredstva naročnika, si pridržuje pravico izvesti še en krog pogajanj.**

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ocenjeval ponudbe v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po izvedbi postopka javnega naročanja sklenil okvirni sporazum z enim izvajalcem, to je s prvo uvrščenim ponudnikom v skladu z merili, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

### **1.2 Komunikacija z naročnikom**

Ponudniki lahko komunicirajo z naročnikom samo pisno. Kontaktna oseba je navedena v povabilu za oddajo ponudbe. Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila.

Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način.

### **1.3 Jezik**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Potrdila o kakovosti in certifikati so lahko predloženi tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da le-to stori na lastne stroške, ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

### **1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina izvajalcev**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji in kdo je vodilni partner, ki jih zastopa v ponudbi.

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, mora ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu predložiti še **pravni akt o skupni izvedbi naročila**. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

## **1.5 Podizvajalci**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, kateremu je bilo oddano naročilo v celoti odgovarja naročniku za izvedbo prejetega naročila, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v skladu s 94. členom ZJN-3 v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

## **1.6 Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dovoljene. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, bo izločen iz postopka.

## **1.7 Dopolnitve, spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije**

V skladu z določili 67. člene ZJN-3 dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila naročnik objavi na portalu javnih naročil ali prek njega. Kot del te dokumentacije se štejejo tudi informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom, sodelujočim v postopku javnega naročanja.

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

## **1.8 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravke ponudbe, računske napake**

Naročnik odloči o sposobnosti ponudnikov po tem, ko preveri ali je prijava dopustna, oziroma ali so izpolnjeni pogoji za priznanje sposobnosti in zahteve iz razpisne dokumentacije.

V skladu z določilom 89. člena ZJN-3, bo naročnik preverjal dopustnost dopolnitev, pojasnila in popravke ponudbe.

Komunikacija med naročnikom in ponudnikom bo potekala preko sistema e-JN (elektronsko javno naročanje). Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

## **1.9 Stroški ponudbe**

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## **1.10 Plačilni pogoji**

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa, ki ga izvajalec izda po naročnikovem prevzemu vozila oziroma po izvedenih storitvah vzdrževanja.

Priloga računa je potrjena dobavnica s strani naročnika (za nakup trikolesnikov).

Za vzdrževanje vozila mora biti k računu priložen delovni nalog, podpisan s strani naročnika za opravljeno storitev, ki mora vsebovati naslednje podatke:

- lokacijo opravljene storitve
- datum opravljene storitve
- vrsto storitve
- delovne ure
- specifikacijo porabljenega materiala,
- ime, priimek in podpis izvajalca in naročnika.

Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave blaga oziroma opravljene storitve. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma, in zapisana številka okvirnega sporazuma.

V kolikor podizvajalec na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Vsaka od pogodbenih strank lahko predlaga možnost predčasnega plačila z uvedbo cassa skonta, višina katerega pa se bo določila naknadno skladno z izvedbo pogajanj.

**Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu ali se pošljejo preko storitve eNabiralnik.**

Navodilo za pravilno usmerjanje e-računa na e-lokacijo Pošte Slovenije je objavljeno na naslednji povezavi [Javna naročila-top | Pošta Slovenije \(posta.si\)](#).

## **1.11 Cena**

Cena mora biti fiksna, izražena v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV). Vsi stroški morajo biti vračunani v ceno. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, jih bo naročnik v skladu z določilom 86. člena ZJN-3 preveril.

**Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila.**

**Cena za nakup električnega trikolesnika mora vsebovati:**

- izdelavo električnih trikolesnikov, vključno z obvezno opremo, dodatno opremo,
- dobavo električnih tri kolesnikov znotraj področja PE naročnika,
- izdelavo in namestitev nalepk z logotipi naročnika
- in vse morebitne ostale stroške.

**Cena vzdrževanja vključuje:**

- višino popusta na uradni cenik za originalne rezervne dele ali rezervne dele enakovredne originalnim (%),
- cene vzdrževanja vozil (€/uro):
  - avtomehanična dela,
  - avtokleparska dela,
  - avtoličarska dela,
- cene prevoza za vleko vozila, ki vključuje prevoz, nakladanje, razkladanje in morebiten ostale stroške.
- ceno za najem nadomestnega vozila (€/dan)
- cene za pranje vozila (€/vozilo):
- cene vulkanizerskih storitev (za eno pnevmatiko v €):
  - premontaža (vključena mora biti celotna storitev, in sicer: demontaža, montaža, centriranje in vijačenje),
  - samo centriranje,
  - samo vijačenje,
  - krpanje pnevmatike (injekcija),

Ponudniki podajo cene za opravljanje storitev in popust na originalne rezervne dele ali rezervne dele enakovredne originalnim na obrazcu Ponudbeni predračun.

Cena delovne ure se obračuna po dejansko porabljenem času za popravila in servisiranje. Navedeno pomeni, da mora biti omogočeno tudi zaračunavanje na del ure (npr. 1/4 ali 1/2 ure).

Cena za posamezno vrsto dela mora biti enotna ne glede na zahtevnost dela.

Naročnik se ne zavezuje, da bo vulkanizerske storitve (in tudi manjša vzdrževalna dela, kot npr. zamenjava zavornih ploščic, žarnice, ogledala,...) opravljal zgolj pri enem ponudniku.

Izvajalec mora zagotoviti brezplačno hranjenje rabljenih pnevmatik, ki so bile pri njem zamenjane. Izvajalec se tudi zavezuje, da bo zagotovil brezplačno deponiranje in odstranitev neuporabnih delov, olj in pnevmatik.

V primeru popravila, ki ga krije zavarovalnica, se upoštevajo urne postavke oziroma cene kot jih postavi zavarovalnica. Obračun se izvaja na podlagi dejansko opravljenega dela.

Naročniku se na podlagi izdajnice materiala obračuna največ dva (2) odstotka drobnega materiala oziroma le-ta ne sme presegati 8,00 €.

Izvajalec bo prevzemal in dostavljal vozila iz lokacije naročnika, skladno z vsakokratnim predhodnim telefonskim dogovorom. Za prevoz vozila na servis znotraj območja določene poslovne enote naročnika in nazaj, krije stroške prevoza naročnik. V primeru, da izvajalec odpelje vozilo na servis na območje druge poslovne enote naročnika, pa sam krije celotne stroške prevoza na servis in nazaj.

Npr: Če izvajalec na vozilu iz območja Ljubljane izvede storitve vzdrževanje na servisu izven tega območja (npr. v Celju), krije tudi celotne stroške prevoza vozila na vzdrževanje v Celje in nazaj.

Po preteku enega (1) leta od datuma začetka izvajanja storitev (velja za vzdrževanje vozil) ali zadnje izvedene spremembe cen, lahko izvajalec ali naročnik predlagata spremembo (zvišanje ali znižanje) cen, glede na gibanje *indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto*. Predlog za spremembo cen pošljeta vsaj petnajst (15) dni pred predlaganim datumom za spremembo cen. Na podlagi prejetega predloga za spremembo cen pogodbeni stranki po **predhodnih pogajanjih** uskladiata ceno **največ do zvišanja ali znižanja indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto. Pogodbeni stranki se zavežeta, da **bosta spremembo cen izvedli** oziroma potrdili s sklenitvijo aneksa k pogodbi, v katerem se določi tudi datum veljavnosti novih cen.**

## 1.12 Merila

Merilo za ocenitev ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba. Naročnik bo ocenjeval ponudbe za **nakup novih oziroma obnovljenih lahkih električnih trikolesnikov z vzdrževanjem** po merilih:

**M1: Cena (75 točk);** Ponudba z najnižjo skupno ceno za nakup električnih trikolesnikov prejme najvišje možno število točk, vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk po navedeni formuli:

$$T = \frac{P_{\min}}{P(1..x)} \times T(\max)$$



Pri čemer je:

- **T** – število točk
- **P** min – najcenejša ponudba
- **P** (1..x) – vrednost posamezne ponudbe
- **T** (max) – maksimalno število točk

**M2: Servisna mreža – (7 točk);** Ponudba, ki razpolaga z najgostejšo servisno mrežo, prejme najvišje možno število točk, vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Ocenjuje se gostota servisov, ki so kadrovsko in tehnično usposobljeni za izvajanje popravil električnih trikolesnikov v garancijski in izven garancijski dobi. Upoštevan bo le ena stacionarna enota servisa v kraju oziroma mestu.

$$T = \frac{P(1..x)}{P_{max}} \times T(max)$$

Pri čemer je:

- **T** – število točk
- **P** max – največje št. servisov v mreži
- **P** (1..x) – št. servisov v mreži posamezne ponudbe
- **T** (max) – maksimalno število točk

**M3: Garancijska doba na celotno prevozno sredstvo (brez baterije) (3 točk);** Ponudba z najdaljšim podaljšanjem garancijske dobe nad 36 mesecev prejme najvišje možno število točk. Ponudba s 36 meseci prejme 0 točk. Točkuje se le ponudba z daljšo garancijo v mesecih od zahtevane s strani naročnika.

Vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Garancijska doba se navede v mesecih.

Formula za izračun točk:

$$T = \frac{(P(1..x) - 36 \text{ mesecev})}{(P_{max} - 36 \text{ mesecev})} \times T(max)$$

Pri čemer je:

- **T** – število točk
- **P**max – najdaljša garancija (najvišje št.mesecev)
- **P**(1..x) – garancija posamezne ponudbe
- **T**(max) – maksimalno število točk

**M4: Garancijska doba na baterijski del prevoznega sredstva (7 točk);** Ponudba z najdaljšim podaljšanjem garancijske dobe nad 84 mesecev prejme najvišje možno število točk. Ponudba s 84 meseci prejme 0 točk. Točkuje se le ponudba z daljšo garancijo v mesecih od zahtevane s strani naročnika.

Vse ostale ponudbe prejmejo sorazmerno nižji delež točk. Garancijska doba se navede v mesecih.

Formula za izračun točk:

$$T = \frac{P(1..x) - 84 \text{ mesecev}}{P_{\max} - 84 \text{ mesecev}} \times T(\max)$$

Pri čemer je:

- **T** – število točk
- **P<sub>max</sub>** – najdaljša garancija (najvišje št.mesecev)
- **P(1..x)** – garancija posamezne ponudbe
- **T(max)** – maksimalno število točk

Pri ocenjevanju ponudb za servisni del se bo upošteval popust na rezervne dele iz veljavnega uradnega cenika ponudnika, cena delovne ure za avtomehanična dela, cena prevoza, cena najema nadomestnega vozila, cena vulkanizerskih storitev:

- **M5: najvišji popust (v %) na uradni cenik za originalne rezervne dele ali rezervne dele enakovredne originalnim (12 točk);**

Pri izračunu točk bo naročnik v merilu **M5** ponudnik z najvišjim popustom prejme največje število točk ostali pa sorazmerni delež po naslednji formuli:

$$T(\text{višina popusta}) = \frac{P(1..x)}{P_{\max}} \times T(\max)$$

Pri čemer je:

- **T** – število točk za merilo višina popusta
- **P<sub>max</sub>** – najvišji popust
- **P(1..x)** – popust posamezne ponudbe
- **T(max)** – maksimalno število točk

- **M6 - 11 točk** najnižja cena delovne ure (v € brez DDV) za avtomehanična dela;
- **M7 - 2 točk** ocenjuje se cena prevoza vozila na razdalji A=50 km **za mestno vožnjo**. Mestna vožnja je vožnja do 25 km v eno smer.
- **M8 - 2 točk** ocenjuje se cena prevoza vozila na razdalji A=100 km **za relacijsko vožnjo**.

Primer izračuna cene prevoza za **M7 in M8**:

- prevožena razdalja je A km,
- kilometrine je X €/km

cene prevoza vozila = A\*X

- **M9 - 2 točk** najnižja Cena najema nadomestnega vozila na dan.
- **M10 - 4 točk** najnižja skupna Cena vulkanizerskih storitev

**Izračun točk za merila M 6, M 7, M 8, M 9 in M 10 - najnižja cena:**

Naročnik bo ponudbo z najnižjo ponudbeno ceno točkoval z maksimalnim številom točk za posamezna merila: **M 6, 7, 8, 9, 10**, ostale ponudbe pa sorazmerno po spodaj napisani formuli

Formula za izračun:

$$T = \frac{P_{\min}}{P(1..x)} \times T(\max)$$

Pri čemer je:

- **T** – število točk
- **P min** – najcenejša ponudba
- **P (1..x)** – vrednost posamezne ponudbe
- **T (max)** – maksimalno število točk

Najugodnejša ponudba lahko skupaj za nakup in servisiranje po merilih doseže maksimalno skupno število **125 točk**.

Pridržujemo si pravico, da vulkanizerske storitve koristimo zgolj po potrebi oziroma tudi pri drugih izvajalcih.

V primeru, da dva ali več ponudnikov dosežejo enako število najvišjih točk, bo naročnik izbral ponudnika, kateri je najhitreje oddal ponudbo v sistem e-JN.

### 1.13 Okvirni sporazum (OS)

Ponudnik **izpolni** vzorec okvirnega sporazuma, ga **podpiše in skeniranega predloži** k ponudbi, saj s tem potrdi, da se strinja z vzorcem okvirnega sporazuma .

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis okvirni sporazum, katerega vsebina bo enaka vzorcu okvirnega sporazuma. Dopolnjen bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v 8 dneh vrnil podpisanega okvirnega sporazuma, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od okvirnega sporazuma.

V skladu z določilom 95. člena ZJN-3 se okvirni sporazum o izvedbi naročila lahko spremeni v primeru:

- spremembe ne glede na vrednost, ki so predvidene v dokumentaciji (npr. indeks rasti cen, ...),
- dodatnih storitev,
- okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti,
- če izvajalca zamenja nov izvajalec,
- če sprememba ne glede na vrednost ni bistvena.

### 1.14 Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami zakonov, ki urejata javno naročanje. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja

gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnavani kot poslovna skrivnost. Naročnik bo v skladu z določili 35. člena ZJN-3 štel za poslovno skrivnost zgolj s strani ponudnika označene podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

### **1.15 Ustavitev postopka**

Naročnik lahko skladno z zakonodajo kadarkoli ustavi postopek.

Naročnik lahko zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitvijo vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklepne okvirnega sporazuma.

### **1.16 Prenehanje pogodbene obveznosti**

Naročnik si pridružuje pravico odpovedati okvirni sporazum dobavitelju, ki bo kršil določila okvirnega sporazuma. Takemu dobavitelju bo naročnik onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh letih.

Med veljavnostjo okvirnega sporazuma lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

### **1.17 Revizija postopka**

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem in sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in se vloži preko portala e-revizija.

Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada, potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora ob vložitvi zahtevka plačati na ustrezen račun pri ministrstvu, pristojnem za finance, takso, ki znaša 4.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo.

Številka transakcijskega računa je: št. 01100-1000358802.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model 11

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance -štirimestna številka plus kontrolna številka)
3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)
4. P3: Uporabi se zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)
- Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

## **1.18 Zavarovanja-bančne garancije**

### **1.18.1 Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za nakup novih oz obnovenih lahkih električnih trikolesnikov (v nadaljnjem besedilu veljajo vsa določila za bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje)**

Originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, **ne glede na vrednost ponudbe**, predložil najkasneje v desetih dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma, in sicer v višini 10 % skupne ponudbene vrednosti za **nakup lahkih električnih trikolesnikov**.

Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po zadnji dobavi lahkih električnih trikolesnikov.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in okvirnim sporazumom,
- če izvajalec po zaključku del v določenem roku ne bo predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Če izvajalec v dogovorjenem roku napak ne odpravi, jih na račun in stroške izvajalca lahko odpravi naročnik. Za pokritje teh stroškov lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če jo skladno s pogodbenimi določili še ima.

Bančna garancija mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

### **1.18.2 Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi za nakup novih oz obnovenih lahkih električnih trikolesnikov (v nadaljnjem besedilu veljajo vsa določila za bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje)**

Originalno bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi bo izbrani ponudnik predložil, **ne glede na vrednost ponudbe**. S to garancijo (originalen dokument) se banka nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na naročnikov prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor ponudnika, izplačala znesek v višini 5% implementacijske vrednosti **za nakup lahkih električnih trikolesnikov**, če izvajalec v garancijskem roku oz. v roku veljavnosti garancije, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti. Bančna garancija za odpravo napak v garancijski dobi mora veljati še 30 dni po preteku garancijske dobe mehanskega dela vozila in baterije.

Bančna garancija mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Izbrani izvajalec mora garancijo predložiti najkasneje v 5 delovnih dnevih pred prvo dobavo vozil.

## **2 POGOJI ZA UDELEŽBO**

Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev bodo štete kot nedopustne ponudbe in bodo izločene iz postopka. **Za izpolnjevanje pogojev v tej fazi ponudnik predloži (za izpolnjevanje pogojev P 1 do P 8) izpolnjen obrazec ESPD za to javno naročilo (v primeru partnerskih ponudb se predloži ESPD obrazec za vsakega partnerja posebej, prav tako se predloži obrazec ESPD za vsakega prijavljenega podizvajalca).**

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

**Naročnik prosi ponudnika, da v ESPD obrazec pod točko B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta, vpiše EMŠO št. vseh zakonitih zastopnikov.**

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki (lahko tudi v pdf. formatu), pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Naročnik bo pred priznanjem sposobnosti posameznega ponudnika le-tega pozval k predložitvi dokazil za izpolnjevanje posameznega pogoja z dokumenti in listinami, kot so našteje za dokazovanje posameznega pogoja ali so predvidene že v ZJN-3, oziroma podatke iz uradnih evidenc sam preveril v informacijskem sistemu e-Dosje oz. uradnih evidencah, v kolikor bo to mogoče. Po potrebi lahko naročnik v ta namen od ponudnikov zahteva predložitve ustreznih pooblastil za dostop do uradnih evidenc.

Za dokazovanje pogojev iz 75. in 76 člena ZJN-3 mora ponudnik predložiti:

**P 1 Nekaznovanost** – gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo prijave.

**Ponudnik v ESPD obrazec vpiše tudi EMŠO od navedenih oseb**, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. S tem se naročniku omogoči preverbo v uradnih evidencah e-Dosje

- P 2** Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje D: Nacionalni razlogi za izključitev).

- P 3 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:** ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak partner v obsegu posla, za katerega je predviden.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost).

- P 4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:
- se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
  - postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
  - če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
  - če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 5** Ponudnik v zadnjih šestih mesecih poslovanja pred dnevom oddaje prijave, ki jo določi naročnik, **ni smel imeti blokiranih** svojih računov (pogoj se nanaša na vse račune ponudnika).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del IV: Pogoji za sodelovanje, B: Ekonomski in finančni položaj).

- P 6** **Iz postopka bo izločen ponudnik**, če so se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije).

- P 7** Iz postopka bo izločen ponudnik, za katerega naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo pogoj izpolniti tudi podizvajalci.

Dokazilo:

Ponudnik predloži ustrezno izpolnjen obrazec ESPD (poglavje C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

- P 8** V kolikor ponudnik ponuja izvedbo naročila s podizvajalcem/ci, mora predložiti dokumentacijo v skladu s poglavjem 1.5 te dokumentacije (ESPD obrazec za vsakega podizvajalca).

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če obstajajo razlogi za izključitev v skladu s pogoji P1, P2, P3, P4, P5, P6 in P7.



## POSEBNI POGOJI:

### P 9 Servisna mreža

Ponudnik predloži seznam, iz katerega **je razvidna servisna mreža** serviserjev in njihove lokacije na območju **Republike Slovenije, ki je kadrovsko in tehnično usposobljena in razpolaga z vso potrebno opremo in orodjem** za servisiranje in vzdrževanje tako mehanskega kot baterijskega sklopa vozila.

**Serviserji navedeni v servisni mreži morajo razpolagati tudi z mobilnimi enotami.** Iz priloženega seznama mora biti **razvidno število vozil**, delegiranih za mobilno enoto, ki mora posredovati najkasneje v 2 urah po prejemu pozivu. Mobilna enota mora biti dosegljiva na telefonski številki od ponedeljka do petka med 6. in 16. uro. **Servisna in mobilna enota morata razpolagati z nadomestnimi vozili.**

Ponudnik **mora v vsaki PE** (Celje, Koper, Ljubljana, Maribor) imeti serviserja, ki je tehnično usposobljen izvajati servis vozil v skladu s tem pogojem.

**Dokazilo:** ponudnikov seznam **z naslovi serviserjev v servisni mreži** in dopisano število vozil delegiranih za mobilno enoto + podpis obrazca IZJAVE

Naročnik bo po potrebi obiskal serviserje ter preveril njihovo kadrovsko in tehnično usposobljenost.

**P 10** Ponudnik mora v servisni mreži imeti vsaj enega pooblaščenega serviserja, ki je kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje vzdrževanje električnih trikolesnikov v garancijski in izven garancijski dobi na območju republike Slovenije.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

### P 11 Redni servisni pregledi

Ponudnik mora izdelati terminski plan rednih servisnih pregledov za **prvih osem let uporabe**, za tri scenarije intenzivnosti uporabe vozil glede na letno prevožene kilometre:

- do 10.000 prevoženih kilometrov letno,
- med 10.000 in 20.000 prevoženih kilometrov letno in
- nad 20.000 prevoženih kilometrov letno.

Pri čemer je potrebno upoštevati, da gre za prevoz na kratke oziroma srednje razdalje (prevoz od vrat do vrat, pogosta ustavljanja, speljevanja, zaviranja). Redno vzdrževanje mora biti v skladu s predpisanimi servisnimi intervali proizvajalca. Redni servisni pregledi morajo zajemati opravljena dela ter potrošni material in rezervne dele. Za vsak redni servis se navede:

- vrsta opravi oziroma dela, število delovnih ur in strošek dela v EUR (brez DDV).
- specifikacija in količine ter vrednost rezervnih delov in potrošnega materiala v EUR (brez DDV),

Terminski plan rednih servisnih pregledov mora biti pravilno izdelan oziroma ne sme biti v nasprotju s predpisanimi intervali vzdrževanja v servisni knjižici.

**Dokazilo:** terminski plan s kalkulacijo

**P 11a** Vzdrževanje v skladu s predloženim terminskim planom rednih servisnih pregledov morajo izvajati vsi navedeni serviserji ponudnika.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

## **P 12 Izredno vzdrževanje oziroma popravila**

Ponudnik mora v okviru izrednega vzdrževanja oziroma popravil pripraviti podatke za okvare, ki so praviloma najpogostejše za tip prevoznega sredstva, ki je predmet naročila, in sicer se navede:

- specifikacija in količine ter vrednost rezervnih delov in potrošnega materiala v EUR (brez DDV),
- predviden čas popravil in priporočene vrednosti za delo v EUR (brez DDV).

Stroški dela in potrošnega materiala se navedejo po enaki metodologiji kot za redno vzdrževanje.

**Dokazilo:** izdelana kalkulacija

## **P 13 Pooblaščen prodajalec**

Izjava, ki dokazuje, da je ponudnik pooblaščen prodajalec za prevozno sredstvo, ki ga ponuja.

**Dokazilo:** lastna izjava

## **P 14 Garancija na vozilo**

Ponudnik predloži lastno izjavo za:

- Splošna garancija za celotno prevozno sredstvo (brez baterije) je najmanj 36 mesecev brez omejitve prevoženih kilometrov.
- Garancija za vgrajeno akumulatorsko baterijo je najmanj 84 mesecev.

Garancija začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in ponudnikom.

**Dokazilo:** lastna izjava

## **P 15 Garancija za izdelavo in namestitev nalepk**

Ponudnik predloži lastno izjavo iz katere je razvidna garancija za izdelavo in namestitev nalepk za obdobje najmanj 8 let. Garancija začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in ponudnikom. Izvajalec se zavezuje brezplačno odpraviti napako, ki je nastala ob normalni uporabi v garancijskem roku.

**Dokazilo:** lastna izjava

## **P 15a**

Izbrani ponudnik mora naročnika obvestiti pred začetkom lepljenja vozil in na ogledu vozila z izvajalcem polepitve definirati detajle polepitve (obrezovanje, silikoniranje, itd.)

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

## **P 16 Izobraževanje**

Ponudnik po potrebi organizira izobraževanje (najmanj 2 uri) skrbnikov voznih parkov glede pravilne in gospodarne uporabe električnih trikolesnikov ter poprodajnih aktivnosti v zvezi z električnimi trikolesniki, in sicer na vseh področjih PE.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE.

## **P 17 Dokumenti**

Ponudnik za ponujeno vozilo predloži uradne dokumente proizvajalca iz katerih so razvidne tehnične karakteristike vozila (kot zahtevane v obrazcu tehnične karakteristike).

**Dokazilo:** uradni dokumenti proizvajalca

**P 17a:** Izbrani ponudnik mora ob dobavi vozil za VSAKO vozilo priložiti homologacijo oz. potrdilo o skladnosti in navodila za uporabo v slovenskem jeziku, garancijsko in servisno knjižico. Ponudnik pripravi krajša navodila za vzdrževanje in uporabo (list A4) oziroma opozorila.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

## **P 18: Rezervni deli**

**Izjava,** s katero se ponudnik zavezuje, da bo zagotavljal vse rezervne dele pri pooblaščenih serviserjih oz. pri matičnem podjetju praviloma v 24 delovnih urah, najpozneje pa v treh delovnih dneh. V primeru morebitne izvedbe storitve z vgradnjo materiala, se le-ta obračuna po veljavnem uradnem ceniku izvajalca z upoštevanim popustom iz ponudbenega predračuna. Ponudnik mora na zahtevo naročnika predložiti trenutno veljaven uradni cenik.

**Izjava** s katero se ponudnik zavezuje, da bo naročniku omogočil nakup rezervnih delov v primeru potreb naročnika. Ponudnik ne sme omejevati količine rezervnih delov.

**Izjava** s katero se ponudnik zavezuje da, v kolikor bo to zahteval naročnik, v vozilo vgradil novi ali obnovljeni ali rabljeni rezervni del, katerega lahko zagotovi tudi naročnik.

**Izjava** da bo ponudnik pri izvajanju pogodbenih del upošteval navodila proizvajalca vozil in veljavne predpise ter normative, naročnika pa bo redno obveščal o stanju vozila in predlagal racionalne rešitve pri vzdrževanju vozil.

**Dokazilo:** 4x izjava ponudnika

## **P 19: Prvi servis**

Ponudnik se zavezuje, da bo na vsakem električnem trikolesniku, pred dobavo, izvedel brezplačni prvi servis.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE.

## **P 20: Izpolnjevanje tehničnih karakteristik,**

Ponudnik izpolni prilogo Tehnične karakteristike, iz katere so razvidni podatki o izpolnjevanju tehničnih karakteristik.

**Dokazilo:** v celoti izpolnjena tabela Tehnične karakteristike

## **P 21 Testiranje**

Naročnik bo po potrebi izvedel testiranje ponujenih lahkih električnih trikolesnikov, in sicer pred izdajo odločitve o usposobljenosti ponudnikov. Metodologija in lokacija testiranja bo za ponujena vozila enaka in bo zajemala izpolnjevanje tehničnih karakteristik (kot zahtevane v obrazcu tehnične karakteristike).

**Dokazilo:** ponudnik **predloži izjavo**, da bo na zahtevo naročnika izdobil vzorec ponujenega prevoznega sredstva.

## **P 22 Izobraževanje osebja naročnika za potrebe vzdrževanja**

Naročnik zahteva izobraževanje lastnega vzdrževalnega osebja za vzdrževanje električnega trikolesnika po načrtu vzdrževanja ponudnika. Pomeni, da naročnik pričakuje natančen obseg in popis del ter pisna navodila za izvajanje vzdrževalnih del, ki jih lahko naročnik opravi sam. Ponudnik v dogovoru z naročnikom določi čas in način potrebnega izobraževanja.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

## **P 23 Nadomestno vozilo**

Ponudnik se zavezuje, da bo za garancijska popravila v času trajanja garancijske dobe, brezplačno zagotavljal nadomestne električne trikolesnike (ali druga primerna nadomestna vozila).

Izbrani izvajalec mora naročniku ustrezna nadomestna vozila omogočati tudi pri vseh vzdrževalnih delih. Najem nadomestnega vozila je brezplačen, v kolikor vrednost enkratnega popravila vozila presega 650,00 € (z DDV), če popravilo traja 4 delovne dni in več, in v primeru, da izvajalec ne zagotovi dogovorjenih dobavnih rokov za rezervne dele oziroma rokov za popravilo. Najem nadomestnega vozila izvajalec zaračuna za delovne dni in ne za nedelje ter praznike.

Nadomestna vozila morajo biti tehnično brezhibna z veljavnimi prometnimi dovoljenji. Vozila, ki jih izvajalec ponudi naročniku kot nadomestno vozilo, morajo biti zavarovana (kasko z največ 1 % odbitno franšizo in AO +). Stroške vzdrževanja, registracije, zavarovanja in morebitnih poškodb nadomestnih vozil (razen poškodb nastalih zaradi negospodarnega ravnanja) krije ponudnik.

V kolikor izvajalec ne bo zagotavljal nadomestnih vozil, bo naročnik najemal ustrezna nadomestna vozila pri drugih ponudnikih (npr. rent-a-car). Stroške najema nadomestnega vozila pri drugih ponudnikih bo naročnik zaračunal izvajalcu.

Pri popravilih, ki jih krije zavarovalnica, izvajalec del ne zaračunava nadomestnega vozila.

Ponudnik ne sme omejevati količine nadomestnih vozil.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

## **P 24 Usposobljenost ponudnika**

Ponudnik se je moral v roku zadnjih treh let (do datuma objave razpisa) udeležiti vsaj enega usposabljanja oz. izobraževanja o vzdrževanju e-vozil, pri proizvajalcih e-vozil ali pri njihovih pooblaščenih distributerjih za Slovenijo, za katerega se prijavlja. Ponudnik mora prav tako imeti sklenjeno pogodbo z omenjenimi proizvajalci ali njihovimi pooblaščenimi distributerji za Slovenijo, za dobavo rezervnih delov.

**Dokazilo:** K ponudbi je potrebno priložiti pisno potrdilo proizvajalca ali pooblaščenega distributerja za Slovenijo, ki dokazuje, da se je ponudnik v roku zadnjih treh let (do datuma objave razpisa) udeležil vsaj enega usposabljanja oz. izobraževanja o vzdrževanju e-vozil ter, da ima z njim sklenjeno pogodbo o dobavi rezervnih delov.

#### **P 25 Stroški iz nepriznavanja garancije**

Ponudnik se zavezuje, da bo poravnal vse nastale stroške, ki bi nastali iz naslova nepriznavanja garancije s strani proizvajalca vozila oz. ekskluzivnega zastopnika za znamko vozila, zaradi neustrezno izvedenega popravila ali vgradnje neustreznih rezervni delov ali neupoštevanja navodil in normativov proizvajalca glede vzdrževanja oz. popravil vozil. Iz izjave morajo biti tudi razvidna odgovorna oseba ponudnika za morebitne pritožbe naročnika nad delom serviserja oziroma za razreševanje morebitnih nesoglasij.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

#### **P 26 Vleka in hramba poškodovanega vozila**

V primeru, da vozilo zaradi okvare ni vozno, je izvajalec dolžan zagotoviti vleko z lastno vlečno službo ali najeti vlečno službo za dostavo vozila na lokacijo servisa. Izvajalec se zavezuje, da bo na podlagi zahteve naročnika, le-temu nudil tudi prostor za poškodovano oziroma okvarjeno vozilo.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

#### **P 27 Garancija**

Garancijska doba za vgrajene rezervne dele in opravljeno delo je najmanj 12 mesecev. Vse upravičene reklamacijske zahtevke bo izvajalec odpravil brezplačno v roku desetih (10) koledarskih dni od prejema pisne reklamacije. V roku 24 ur bo izvajalec obvestil naročnika o statusu posredovanega reklamacijskega zahtevka.

**Dokazilo:** Ponudnik garancijski rok označi v ponudbenem predračunu.

#### **P 28 Odpadni rezervni deli**

Ponudnik se zaveže, da bo iztrošene rezervne dele, odpadni material in iztrošen potrošni material, ki je dotrajan, recikliral v skladu z veljavnimi okolijskimi predpisi in na stroške izvajalca.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

#### **P 29 Druge Storitve**

Naročnik si pridržuje pravico, da pri izvajalcu koristi tudi druge storitve, ki jih ta izvaja, v kolikor za naročnika pomenijo gospodarno ravnanje. V tem primeru se storitve obračunavajo po veljavnem ceniku.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE.

#### **P 30 Delovni čas**

Izvajalec se zaveže, da bo dela izvajal tudi izven obratovalnega časa in v soboto, ter v primeru izpada nudil nadomestno vozilo. Ponudnik v vzorec okvirnega sporazuma vpiše obratovalni čas.

**Dokazilo:** izpolnitev vzorca okvirnega sporazuma

#### **P 31 Elektronski prenos podatkov**

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zagotoviti elektronski prenos podatkov o stroških vzdrževanja iz njegovega v informacijski sistem naročnika. Protokole glede elektronske izmenjave podatkov dogovorita izvajalec in naročnik naknadno.

**Dokazilo:** pogoj izpolnjuje podpis obrazca IZJAVE

### **3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE**

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

**V fazi oddaje prijav (1. faza) mora ponudnik oddati vsa zahtevana dokazila za izpolnjevanje pogojev in zahtev ter dokumente, podatke o predmetu naročila in tehničnih karakteristikah, razen ponudbenega predračuna (cene), ki ga predloži v fazi oddaje ponudb (2. faza) po prejemu naročnikovega poziva.**

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«. Ostale priloge ponudnik naloži v razdelek »Druge priloge«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik predloži potrdila ali izjave, kot je zahtevano pri poglavju »Pogoji za udeležbo« (v kolikor so zahtevane izjave že vsebovane v priloženem obrazcu »Izjave«, je dovolj, da ponudnik podpiše ta obrazec in mu ni potrebno prilagati lastnih izjav) ter priloži skeniran izpolnjen in podpisan vzorec okvirnega sporazuma skupaj s ponudbo v sistem e-JN v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo moral ob pravnomočnosti odločitve predložiti seznam delavcev (z osebnimi podatki), ki bodo izvajali dela in vstopali v prostore naročnika.

Izbrani ponudnik bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

#### **3.1 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu JN.

## 4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### 4.1 Predmet naročila

Predmet naročila je nabava 60 električnih trikolesnikov novih ali obnovljenih kot tudi vzdrževanje lahkih električnih trikolesnikov za obdobje 5 (pet) let. Podroben razdelilnik nabave vozil je razviden iz tabele 1.

**Tabela 1:** Razdelilnik električnih trikolesnikov

Zap. št.	Naziv PE	Število električnih trikolesnikov
1.	Celje	10
2.	Koper	13
3.	Ljubljana	22
4.	Maribor	15
		<b>60</b>

Naročnik si pridržuje pravico, da pred dobavo električnih trikolesnikov spremeni oziroma prerazporedi količine po posameznih področjih PE. Na teh področjih se bo izvajalo tudi vzdrževanje.

#### **Ostale opredelitve**

- Izbrani ponudnik oz. dobavitelj bo vse električne trikolesnike pred vsakokratno odpravo na področja PE, opremil z nalepkami. Naročnik bo nalepke natančno definiral ter opredelil mesta, kamor se bodo nalepile. Natančne mere in pozicije bo naročnik podal, ko bo izbran dobavitelj prevoznega sredstva in bodo natančno znane dimenzije in oblika prevoznega sredstva.
- Naročnik bo po potrebi preveril izpolnjevanje tehničnih karakteristik tudi na vzorcu ponujenega prevoznega sredstva. Ponudnik mora na zahtevo naročnika v roku 7 koledarskih dni od poziva dostaviti vzorec vozila na električni pogon, in sicer termin in točno lokacijo dostave vzorca je potrebno predhodno uskladiti s kontaktno osebo naročnika (Boris Rajter, tel. št.:02 449 2257). Po potrebi lahko naročnik vzorec testira na terenu (minimalno 3 dni). V primeru, da test pokaže na odstopanja od zahtevanih tehničnih karakteristik v razpisni dokumentaciji, ima naročnik pravico ponudnika izključiti iz nadaljnjih postopkov izbora usposobljenega in najugodnejšega ponudnika. Stroški preverjanja ustreznosti električnega trikolesnika so na strani ponudnika, kar pomeni: stroški prevoza na lokacijo naročnika, stroški zavarovanja, registracije in tudi strošek odvoza nazaj k ponudniku. Ponudnik odpelje vozilo v enem tednu od obvestila o opravljenem testiranju.
- Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru, ko ponudnik ponudi boljšo izvedbo posameznega dela električnega trikolesnika, kot je zahtevano, ovrednoti omenjeno kot sprejemljivo oziroma kot izpolnjevanje tehničnih pogojev oziroma zahtev.

- Naročnik bo prednostno upošteval podatke iz uradnih dokumentov proizvajalca, servisnih in garancijskih knjižic ipd.
- Naročnik pričakuje od dobavitelja izvedbo usposabljanja vzdrževalnega osebja naročnika za enostavnejša popravila električnih trikolesnikov in omogočen dostop do nakupa rezervnih delov. Ter, da se na zahtevo naročnika predloži cenik originalnih rezervnih delov.
- V primeru, da bi naročnik pred začetkom vzdrževanja ali popravila vozila želel imeti izračun stroškov, mu ga je izvajalec dolžan izdelati in posredovati v dogovorjenem roku. Izdelava izračuna stroškov v nobenem primeru ne bremeni naročnika.

## 4.2 Kraj, način in roki izvajanja naročila

### ❖ Za nakup električnih trikolesnikov

- **Kraj dobave:** Električni trikolesniki se dobavijo na področja poslovnih enot Pošte Slovenije d.o.o. Dobavo mora dobavitelj uskladiti s skrbnikom okvirnega sporazuma vsaj 10 dni pred predvideno dobavo.
- **Popis vozil:** V prilogi so priložene zahteve glede tehničnih karakteristik električnih trikolesnikov.
- **Rok dobave:** Dobava se bo vršila v dveh terminskih intervalih v obdobju 4 mesecev od podpisa okvirnega sporazuma, pri čemer so terminski intervali naslednji:

Okvirni intervali dobave:

- 1. interval: 2 meseca od podpisa okvirnega sporazuma (30 kosov)
- 2. interval: najkasneje 4 mesece od podpisa okvirnega sporazuma (30 kosov), po dogovoru z naročnikom, pa je možna dobava tudi prej.

Natančne lokacije, datumi in ure dostav se bodo usklajevali ob vsaki dobavi posebej.

- **Veljavnost in čas trajanja okvirnega sporazuma:** takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

### ❖ Za vzdrževanje električnih trikolesnikov

#### • **Način izvedbe naročila:**

Izvajalec bo prevzemal in dostavljal vozila iz lokacije naročnika, skladno z vsakokratnim predhodnim telefonskim dogovorom. Za prevoz vozila na servis znotraj območja določene poslovne enote naročnika in nazaj, krije stroške prevoza naročnik. V primeru, da izvajalec odpelje vozilo na servis na območje druge poslovne enote naročnika, pa sam krije celotne stroške prevoza na servis in nazaj.

Npr: Če izvajalec na vozilu iz območja Ljubljane izvede storitve vzdrževanje na servisu izven tega območja (npr. v Celju), krije tudi celotne stroške prevoza vozila na vzdrževanje v Celje in nazaj.



- **Veljavnost okvirnega sporazuma za vzdrževanje:** od podpisa in velja 5 let.
- **Kraj izvedbe vzdrževanja vozil:** servisna delavnica izbranega ponudnika ali na terenu.
- **Rok izvedbe:** izvajalec bo opravljal storitve rednega vzdrževanja in enostavnejša popravila še isti dan, če je vozilo predano serviserju do 9. ure zjutraj. Zahtevnejša dela pa najpozneje v treh delovnih dneh od dneva prevzema vozila oziroma v primeru, da mora izvajalec še naročiti rezervne dele, v treh delovnih dneh od dneva, ko je rezervne dele prejel. Izvajalec se zaveže, da bo dela izvajal tudi izven obratovalnega časa in v soboto, ter v primeru izpada nudil nadomestno vozilo. Ponudnik mora ob pozivu naročnika predložiti obratovalni čas servisa.

➤ **Kontaktna oseba naročnika za izvajanje okvirnega sporazuma je:**

Skrbnik okvirnega sporazuma in potrjevalec računov je Boris Rajter, tel. št. (02) 449 2257.

Kakovostni in količinski prevzem bodo izvajali skrbniki okvirnega sporazuma in skrbniki voznih parkov (delni skrbniki), in sicer:

- PE Celje, Področje Celje, Klemen Gajšek, tel. št. (03) 424 3645 in Peter Plazar, tel. št. (03) 424 3644, Področje Novo mesto, Aleš Lavrič tel. št. (07) 371 8643
- PE Koper, Področje Koper, Igor Andrijoli, tel. št. (05) 666 6645, Področje Nova Gorica, Denis Bratina, tel. št. (05) 332 5642
- PE Ljubljana, Področje Ljubljana in PLC Ljubljana, Andrej Špelič, tel. št. (01) 243 16 25 , Maks Vlašič, tel. št. (01) 243 16 32 , Darko Bobar tel. št. (01) 243 16 28 , Področje Kranj, Matjaž Sušnik, tel. št. (01) 243 16 27 (
- PE Maribor, Področje Maribor, Sandi Kokot, tel. št. (02) 449 2797, Marjan Satler, tel. št. (02) 449 2747, Področje Murska Sobota, Vladimir Sapač, tel. št. (02) 449 2622

#### 4.3 Tehnične zahteve

##### ELEKTRIČNI TRIKOLESNIK

##### Predmet naročila:

Lahki električni trikolesnik, predviden za uporabo v poštnem prometu.

Tehnične zahteve za e-trikolessnik	
Kategorija vozila	L2e
MOČ E-MOTORJA V KW:	minimalno 3,7 kW
VRSTA BATERIJE IN ZMOGLJIVOST:	<p>Tehnologija baterij: LiFePO<sub>4</sub>,</p> <p>Navedite podatke za baterijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zmogljivost_____KWh</li> <li>• Napetost_____V</li> <li>• Kapaciteta shranjevanja_____Ah</li> </ul>
DOMET:	<p><b>Minimalno 80 kilometrov</b> brez dodatnega polnjenja preko dneva. Vozilo mora v najslabših vremenskih razmerah, ob maksimalni obremenjenosti ter ob dejstvu, da se ustavi od 250 do 400-krat, s tovorom opraviti 80 km.</p> <p>Pri tem je potrebno upoštevati tudi dejstvo, da vsi dostavni okrajji niso zgolj ravninski, ampak obsegajo tudi hribovite predele (naklon</p>

	od 18 do 25%)
ČAS POLNJENJA:	max. 7 - 10 ur
GARANCIJA NA VOZILO:	najmanj 36 mesecev na vozilo
GARANCIJA NA BATERIJO:	najmanj 84 mesecev na baterijo
VOŽNJA V KLANEC:	Omogoča delo na terenu z naklonom od 18 do 25%.
NAJVEČJA HITROST:	max. 45 km/h
ZAVORNI SISTEM:	Spredaj in zadaj: zavorni boben ali disk
	možnost rekuperacije baterije
	avtomatska parkirna zavora
NOTRANJI OBRAČALNI KROG:	3 m ali manj
MERE:	dolžina: do 2.600 mm
	višina: do 2.000 mm (s tovornim boksom)
	širina: do 990 mm
	medosna razdalja: M= 1.150 -2000 mm
MASA:	skupna teža z baterijo in tovornim boksom: največ 350 kg in najmanj: 150 kg
	skupna nosilnost tovora (brez teže šoferja): <b>min 95 kg</b> (spredaj 30 kg, zadaj 65 kg)
	volumen tovrnega prostora zadaj: <b>min 350 l</b>
DRUGO:	<p>Pokrita košara za blago spredaj, ki zagotavlja prevoz in varno pritrditev vsaj dveh pismarnic (zunanje dimenzije pismarnice: 470x267x210 mm).</p> <p>Tovorni prostor (<b>min 350 l</b>) za voznikovim sedežem mora zagotavljati prevoz vsaj dveh pismarnic (zunanje dimenzije pismarnice: 470x267x210 mm), biti mora opremljen s policami, ki jim je mogoče prilagajati višino; osvetljen tovrni prostor ; vrata tovrnega prostora morajo imeti omogočeno enostavno zaklepanje</p> <p>Zaslon, ki prikazuje detajlne informacije glede hitrosti, dometa, % napolnjenosti baterije, temperature motorja, voznega načina (P, D, R); zaslon naj omogoča tudi opozorila glede morebitnih napak na vozilu</p> <p>Vzratna ogledala levo in desno</p> <p>Okvir za registrsko tablico</p> <p>Stranski in prednji odsevniki</p> <p>Vozilo mora biti opremljeno s kompletom za prvo pomoč za motoriste in z obvezno opremo za kategorijo vozila, ki mora biti nameščena v ustrezno prilagojeni torbici.</p> <p>Vozilo omogoča vzratno vožnjo</p> <p>Obvezna vlečna kljuka z zmogljivostjo do vleke 150 kg (prikolica z zavorami)</p> <p>Starost obnovljenih vozil do 8 let</p> <p>Grelne ročke</p> <p>Vetrobransko steklo – ščit pred vetrom</p> <p>Opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku v pnevmatikah*</p>
Pogoji zanesljivosti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>sestavni elementi in konstrukcija prevoznega sredstva morajo zagotavljati možnost kontinuirane eksploatacije po mestnih območjih ter v neugodnih klimatskih razmerah pod polno obremenitvijo najmanj 80 km na dan</li> </ul>

Tehnološki pogoji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pri izdelavi sestavnih delov prevoznega sredstva je potrebno uporabiti sodobne metode tehnologije obdelave,</li> <li>• sestavni deli in sklopi prevoznega sredstva se morajo enostavno in zlahka montirati</li> </ul>
Pogoji varnosti:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prevozno sredstvo mora biti nenevarno za delavca, ki z njim ravna v pogojih normalne eksploatacije,</li> <li>• vsi premični deli morajo biti zavarovani z ustreznim pokrovom, da ne bi prišlo do vnetja obleke in poškodb delavca,</li> <li>• vetrobransko steklo mora biti izdelana iz odpornega in nelomljivega materiala,</li> <li>• omogočeno mora biti enostavno sestopanje iz prevoznega sredstva, pri čemer morajo biti stikala nameščena tako, da jih pri sestopanju ni mogoče nenačrtovano aktivirati (npr. sirena, žarometi)</li> </ul>
Estetski in ergonomski pogoji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zunanji videz in konstrukcija prevoznega sredstva morajo ustrezati pogojem tehnične estetike in ergonomije,</li> <li>• barva mora biti bela (npr. RAL 9010)</li> </ul>
Eksploatacijski pogoji:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• urbana področja s pretežno ravninskimi tereni ter posameznimi hribovitimi predeli (naklon od 18 do 25%)</li> <li>• mestni promet,</li> <li>• suho in vlažno vreme od -20°C do 40°C.</li> </ul>

#### \* dodatna pojasnila

#### Dodatna Pojasnila:

#### \*OPOZORILNE NALEPKE (dodatna pojasnila)

Opozorilne nalepke za oznako priporočljivega tlaka v pnevmatikah ob enakomerno obremenjenem vozilu.

**Pisava:** Segoe UI

**Višina črk:** 20 mm

**Barva črk:** črna

**Stil pisave:** krepko

**Oznaka:** alfa numerična (z oznako enote mere za zračni pritisk (bar))

**Material:** črna polimerna folija

**Način izdelave:** računalniški izrez

**Obstočnost:** nalepka odporna na zunanje vremenske vplive in mehanske poškodbe (laminacija)

Nalepke se namestijo na blatnik vozila tako, da bo spodnji rob nalepke odmaknjen od spodnjega roba blatnika za ca. do 3 cm. V primeru, da je na blatniku nameščena plastična obroba, se nalepka namesti nad plastično obrobo.

primer: **2,2 bara**

#### 4.4 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA MATERIALE, IZDELAVO IN NAMESTITEV NALEPK NA VOZILA

So priloga k razpisni dokumentaciji.

#### 4.5 - 5.5 TRANSPORTNA SREDSTVA

Je priloga razpisne dokumentacije.

Ponudnik predloži obrazec Ponudba v 1. fazi pod »Druge priloge« in ponovno v 2. fazi v razdelek »Predračun«.

**Obrazec**

## **PONUDBA**

Na osnovi javnega razpisa »Nakup novih oziroma obnovljenih lahkih električnih trikolesnikov z vzdrževanjem« po postopku s pogajanji z objavo, dajemo ponudbo, kot sledi:

### **1. PODATKI O PONUDNIKU**

POLNI NAZIV IN FIRMA  
PONUDNIKA:

---

NASLOV PONUDNIKA:

---

TELEFON:

---

IDENTIFIKACIJSKA (DAVČNA)  
ŠTEVILKA PONUDNIKA:

---

MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:

---

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

---

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS  
OKVIRNEGA SPORAZUMA:

---

ZAKONITI ZASTOPNIKI  
PONUDNIKA

---

Kraj in datum:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži obrazec Ponudbeni predračun v 1. fazi (**izpolnjen podatek M 3, M 4 in P 15**) pod razdelek »Druge priloge« in v **2. fazi v razdelek »Predračun«**.

## Obrazec

### 2. PONUDBENI PREDRAČUN

#### Novi oz obnovljeni trikolesniki

Zap. št.	Blago	EM	Količina	Cena v € na EM (brez DDV)	Cena skupaj v € (brez DDV)
1	2	3	4	5	6=4x5
	<b>NOVO ali OBNOVLJENO VOZILO</b> (PONUDNIK obkroži)			----	----
<b>M1</b>	Nakup novih ali obnovljenih lahkih električnih trikolesnikov	kos	60		

#### PONUDBENA VREDNOST JE:

cena skupaj ..... € (brez DDV)

+

davek na dodano vrednost ..... €

Ponudbena vrednost z DDV ..... €

**2.2 Cene** so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

**M3** Splošna garancija za celotno prevozno sredstvo (brez baterije) je najmanj 36 mesecev brez omejitve prevoženih kilometrov. **Ponujamo:..... mesecev (izpolni ponudnik)**

**M4** Garancijski za vgrajeno akumulatorsko baterijo je najmanj 84 mesecev.

**Ponujamo:..... mesecev (izpolni ponudnik).**

**P 15** Garancija za nalepko je najmanj 8 let. **Ponujamo:..... let (izpolni ponudnik).**

	<b>VZDRŽEVANJE</b> <b>Ponudbeni predračun</b>		<b>Cena na EM v €</b> <b>brez DDV</b>
<b>Zap. št.</b>	<b>Naziv storitve</b>	<b>EM</b>	
<b>1</b>	<b>VIŠINA POPUSTA NA URADNI CENIK ZA REZERVNE DELE</b>		
1.1	za originalne rezervne dele ali rezervne dele enakovredne originalom <b>(M 5)</b>	%	
<b>2</b>	<b>CENA VZDRŽEVANJA VOZIL</b>		
2.1	avtomehanična dela <b>(M6)</b>	€/ura	
2.2	avtokleparska dela	€/ura	
2.3	avtoličarska dela	€/ura	
<b>3</b>	<b>PREVOZ POŠKODOVANEGA ALI NEVOZNEGA VOZILA</b>		
3.1.	kilometrina - mestna vožnja* <b>(M 7)</b>	€/km	
3.2.	kilometrina - relacijska vožnja <b>(M 8)</b>	€/km	
<b>4</b>	<b>NAJEM NADOMESTNEGA VOZILA (M 9)</b>	€/dan	
<b>5</b>	<b>PRANJE VOZIL</b>	€/vozilo	
<b>6</b>	<b>VULKANIZERSKE STORITVE (M 10)</b>		
6.1.	Premontaža (celotna storitev: demontaža, montaža, centriranje in vijačenje)	€/kolo	
6.2	Samo centriranje	€/kolo	
6.3	Samo vijačenje	€/kolo	
6.4	Samo krpanje pnevmatike (injekcija)	€/kolo	
	<b>Skupaj (M10)</b>		

Opomba: \*Mestna vožnja je vožnja do 25 km v eno smer.

Ponudnik mora izpolniti vse navedene postavke (podati cene) za trikolesnike, za katere oddaja ponudbo. V kolikor ponudnik vpiše v določeno postavko - ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudbenega predračuna ponudnik ne sme spreminjati, oz. dodajati ali brisati navedenih postavk.

**2.1 Veljavnost ponudbe** je najmanj do 28.2.2025

**2.2 Cene** so fiksne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

**2.3 Garancijska doba za vgrajene rezervne dele in opravljeno delo** je najmanj 12 mesecev.

Vse upravičene reklamacijske zahteve mora izbran ponudnik odpraviti brezplačno v roku desetih (10) koledarskih dni od prejema pisne reklamacije. V roku 24 ur mora izbran ponudnik obvestiti naročnika o statusu posredovanega reklamacijskega zahtevka.

Ponujamo daljšo garancijsko dobo za vgrajene rezervne dele in opravljeno delo, in sicer ..... mesecev (najmanj 12 mesecev)-vpiše ponudnik.

V/Na:

Ponudnik:

Podpis:

Ponudnik predloži v celoti izpolnjen obrazec »Tehnične karakteristike- pogoj P 21 v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

TEHNIČNE KARAKTERISTIKE – LAHKI ELEKTRIČNI TRIKOLESNIK			Vpisati vrednosti oz. potrditi izpolnjevanje tehničnih zahtev (DA)
Vpisati znamko in model lahkega električnega trikolesnika:  _____			
<b>Tehnični parametri</b>			
Kategorija vozila	L2e	(vpisati kategorijo)	
MOČ E-MOTORJA	minimalno 3,7 kW	(vpisati moč v KW)	
VRSTA BATERIJE IN ZMOGLJIVOST:	Tehnologija baterij: LiFePO4,	(vpisati vrsto baterije)	
	Navedite podatke za baterijo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zmogljivost_____KWh</li> <li>• napetost_____V</li> <li>• kapaciteta shranjevanja_____Ah</li> </ul>		
DOMET:	<b>Minimalno 80 kilometrov</b> brez dodatnega polnjenja preko dneva		
ČAS POLNJENJA:	max. 7 - 10 ur		
GARANCIJA NA VOZILO:	najmanj 36 mesecev na vozilo		
GARANCIJA NA BATERIJO:	najmanj 84 mesecev na baterijo		
VOŽNJA V KLANEC:	Omogoča delo na terenu z naklonom od 18 do 25%		
NAJVEČJA HITROST:	max. 45 km/h		
ZAVORNI SISTEM:	Spredaj in zadaj: zavorni boben ali disk		
	možnost rekuperacije baterije		
	avtomatska parkirna zavora		
NOTRANJI OBRAČALNI KROG:	3 m ali manj	(vpisati vrednost)	
MERE:	dolžina: do 2.600 mm	(vpisati vrednost)	
	višina: do 2.000 mm (s tovornim boksom)	(vpisati vrednost)	
	širina: do 990 mm	(vpisati vrednost)	
	medosna razdalja: M= 1.150 -2000 mm	(vpisati vrednost)	
MASA:	skupna teža z baterijo in tovornim boksom: največ 350 kg in najmanj: 150 kg	(vpisati vrednost)	
	skupna nosilnost tovora (brez teže šoferja): <b>min 95 kg</b> (spredaj 30 kg, zadaj 65 kg)	(vpisati vrednost)	
	volumen tovornega prostora zadaj:	vpisati vrednost)	

	<b>min 350 l</b>		
DRUGO:	Pokrita košara za blago spredaj, ki zagotavlja prevoz in varno pritrditev vsaj dveh pismarnic (zunanje dimenzije pismarnice: 470x267x210 mm)		
	Tovorni prostor ( <b>min 350 l</b> ) za voznikovim sedežem mora zagotavljati prevoz vsaj dveh pismarnic (zunanje dimenzije pismarnice: 470x267x210 mm), biti mora opremljen s policami, ki jim je mogoče prilagajati višino; osvetljen tovorni prostor; vrata tovarnega prostora morajo imeti omogočeno enostavno zaklepanje		
	Zaslon, ki prikazuje detaljne informacije glede hitrosti, dometa, % napolnjenosti baterije, temperature motorja, voznega načina (P, D, R); zaslon naj omogoča tudi opozorila glede morebitnih napak na vozilu,		
	Vzratna ogledala levo in desno		
	Okvir za registrsko tablico.		
	Stranski in prednji odsevniki		
	Vozilo je opremljeno s kompletom za prvo pomoč za motoriste in z obvezno opremo za kategorijo vozila.		
	Vozilo omogoča vzratno vožnjo		
	Obvezna vlečna kljuka z zmogljivostjo do vleke 150 kg (prikolica z zavorami).		
	Starost obnovljenih vozil do 8 let		
	Grelne ročke.		
	Vetrobransko steklo – ščit pred vetrom		
	Opozorilne nalepke o priporočljivem tlaku v pnevmatikah*		
<b>Pogoji zanesljivosti</b>			
Zagotavljanje vseh predpisanih pogojev zanesljivosti iz razpisne dokumentacije			
<b>Pogoji varnosti</b>			
Zagotavljanje vseh predpisanih pogojev varnosti iz razpisne dokumentacije			
<b>Tehnološki pogoji</b>			



Zagotavljanje vseh predpisanih tehnoloških pogojev iz razpisne dokumentacije		
<b>Estetski in ergonovski pogoji</b>		
Zagotavljanje vseh estetskih in ergonomskih pogojev iz razpisne dokumentacije		
<b>Eksploatacijski pogoji</b>		
Zagotavljanje vseh eksploatacijskih pogojev iz razpisne dokumentacije		

**\* dodatna pojasnila**

Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

**S podpisom ponudnik jamči za resničnost navedenih podatkov.**

Ponudnik predloži obrazec Izjave v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

## **IZJAVE O SPREJEMU IN IZPOLNJEVANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

**Naziv ponudnika** \_\_\_\_\_

**Ulica** \_\_\_\_\_

**Poštna številka in kraj** \_\_\_\_\_

**Kontaktna oseba** \_\_\_\_\_

**Elektronski naslov kontaktne osebe** \_\_\_\_\_

### **Št. Izjavljamo:**

**P 9** da je iz seznama razvidnih števil vozil, delegiranih za mobilno enoto, odzivni čas najkasneje v 2 urah po prejemu pozivu iz strani naročnika. Mobilna enota bo dosegljiva na telefonski številki od ponedeljka do petka med 6. in 16. uro in razpolaga z nadomestnim vozilom kot tudi, da imamo v vsaki PE (CE, KP, LJ in MB) serviserja, ki izvaja servis vozil - zapis v skladu s pogojem P 9.

**P 10** da imamo vsaj enega pooblaščenega serviserja, ki je kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje vzdrževanja električnih trikolesnikov v garancijski in izven garancijski dobi na območju Republike Slovenije

**P 11a** da vzdrževanje v skladu s predloženim terminskim planom rednih servisnih pregledov izvajajo vsi navedeni serviserji ponudnika.

**P 15a** da bomo naročnika pred začetkom lepljenja vozil obvestili, in na ogledu vozila z izvajalcem polepitve, definirali detajle polepitve (obrezovanje, silikoniranje, itd.).

**P 16** da bomo po potrebi organizirali izobraževanje (najmanj dve uri) skrbnikov vozilnih parkov glede pravilne in gospodarne uporabe električnih trikolesnikov ter prodajnih aktivnosti v zvezi z električnimi trikolesniki, in sicer na vseh področjih PE

**P 17a:** da bomo kot izbrani ponudnik ob dobavi vozil za VSAKO vozilo priložili homologacijo oz. potrdilo o skladnosti in navodila za uporabo v slovenskem jeziku, garancijsko in servisno knjižico. Pripravili bomo tudi krajša navodila za vzdrževanje in uporabo (list A4) oziroma opozorila.

**P 19** da bomo na vsakem električnem trikolesniku, pred dobavo, izvedli brezplačni prvi servis.

**P 22** da bomo pri naročniku izvedli izobraževanje njegovega lastnega vzdrževalnega osebja, za vzdrževanje električnega trikolesnika, po načrtu vzdrževanja nas kot ponudnika, vse v skladu z zapisom posebnega pogoja P 22 iz te razpisne dokumentacije

**P 23** da bomo pri naročniku izpolnili vse v skladu z navedbami posebnega pogoja  
P 23 – Nadomestno vozilo, omogočili ustrezno nadomestno vozilo

**P 25** da bomo poravnali vse nastale stroške v skladu s navedbami posebnega pogoja  
P25 – Stroški iz nepriznavanja garancije

**P 26** da bomo upoštevali navedbe v skladu s posebnim pogojem P26- Vleka in hramba poškodovanega vozila

**P 28** da bomo upoštevali navedbe v skladu s posebnim pogojem P28 - Odpadni rezervni deli

**P 29** da se strinjamo z navedbami v skladu s posebnim pogojem P29- Druge Storitve  
**P 31** da bomo na zahtevo naročnika zagotovili elektronski prenos podatkov o stroških vzdrževanja iz njegovega informacijskega sistema naročnika skladno s posebnim pogojem P31 – Elektronski prenos podatkov

.....  
kraj in datum

.....  
odgovorna oseba

S podpisom tega obrazca vam ni potrebno prilagati pri pogojih navedene izjave.

Ponudnik predloži obrazec Podatki o podizvajalcu v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

#### **PODATKI O PODIZVAJALCU**

**Vrsta dela, ki ga bo izvedel podizvajalec** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Naziv podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Naslov podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Matična številka podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Davčna številka podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Transakcijski račun podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Predmet del, ki jih izvede podizvajalec** \_\_\_\_\_

**Količina del podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Vrednost del podizvajalca** \_\_\_\_\_

**Kraj izvedbe teh del** \_\_\_\_\_

**Rok izvedbe teh del** \_\_\_\_\_

.....  
kraj in datum

.....  
odgovorna oseba

\* Obrazec po potrebi kopirati.

Ponudnik predloži obrazec Zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačevanje pod »Druge priloge«

**Obrazec**

**ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE**

(obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če gospodarski subjekt nastopa s podizvajalcem/podizvajalci)

<b>Naziv podizvajalca:</b>	
<b>Sedež/naslov podizvajalca:</b>	

S podpisom te izjave (ustrezno obkroži):

a) Zahtevam b) Ne zahtevam

neposredno plačilo za dela, izvedena na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru zahteve neposrednega plačila, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Ime in priimek: \_\_\_\_\_  
(osebe, pooblaščen za podpisovanje v imenu  
podizvajalca)

kraj in datum

podpis osebe, ki je pooblaščen za podpisovanje v  
imenu podizvajalca

Opomba: Če je podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo več, se obrazec razmnoži

Ponudnik predloži obrazec Izjava v 1. fazi v razdelek »Druge priloge«.

---

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

### **i z j a v l j a m o**

da, bomo pri sklepanju okvirni sporazum v postopkih javnega naročanja z naročnikom - **Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2500 Maribor, identifikacijska številka SI25028022, matična številka 5881447** ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

#### **Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**

PRAVNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

PRAVNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: \_\_\_\_\_  
(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA: \_\_\_\_\_

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: \_\_\_\_\_  
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA: \_\_\_\_\_  
(fizična ali pravna oseba)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE: \_\_\_\_\_  
(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka)

\_\_\_\_\_  
(Podpis)

Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec v 1. fazi Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014

**Izjava: Sankcije EU zoper Rusijo / člen 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014**

Ponudnik, \_\_\_\_\_, s sedežem v \_\_\_\_\_, izjavljam, da:

(i) ne ponudnik,

(ii) ne podizvajalci, ne dobavitelji ali drugi gospodarski subjekti na katere zmogljivosti se v okviru te ponudbe ponudnik sklicuje, katerih skupna vrednost opravljenih storitev, del oziroma gradenj znaša enako ali več kot 10% skupne vrednosti te ponudbe (naročila),

ne izpolnjujejo pogojev iz člena 5k(1) Uredbe (EU) št. 833/2014<sup>2</sup> z dne 31. julija 2014 [o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini](#), kot je bila nazadnje spremenjena z Uredbo Sveta (EU) 2022/2367 z dne 3. 12. 2022.

Kraj in datum:

Podpis:

---

<sup>2</sup> Pri ponudniku, podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih ne gre za:

(a) ruske državljane, fizične osebe, ki prebivajo v Rusiji, ali pravne osebe, subjekte ali organe s sedežem v Rusiji;

(b) pravne osebe, subjekte ali organe, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a), ali

(c) fizične ali pravne osebe, subjekte ali organe, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b),

Vključno s podizvajalci, z dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, kadar predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.



Ponudnik obvezno predloži izpolnjen obrazec v 1. fazi Izjava: Spoštovanje določil kodeksa dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

**Izjava:** Spoštovanje določil kodeksa ravnanja dobaviteljev Skupine Pošte Slovenije

Ponudnik, \_\_\_\_\_, s sedežem v \_\_\_\_\_, izjavljam, da:

- Pri svojem poslovanju v celoti delujemo kot je zapisano v Kodeksu ravnanja za dobavitelje, ki opredeljuje temeljna načela in standarde za dobavitelje blaga, izvajalce storitev in druge poslovne partnerje družbe Pošta Slovenije d.o.o.
- V celoti smo seznanjeni z določili Kodeksa, ki je objavljen na spletni strani [Kodeks ravnanja za dobavitelje Skupina Pošta Slovenije.pdf \(posta.si\)](#).
- S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo pri svojem poslovanju ravnali v skladu z veljavnimi nacionalnimi in mednarodnimi predpisi. Spoštovali bomo najvišje standarde etičnega in poslovnega ravnanja in pri tem pa spoštovali določbe Kodeksa.

Kraj in datum:

Podpis:

## VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

**POŠTA SLOVENIJE d.o.o.**, Slomškov trg 10, 2000 Maribor, identifikacijska številka SI 25028022, matična številka 5881447000, ki jo zastopa....., v nadaljevanju: **naročnik** (*izpolni naročnik*)

in

ime/naziv....., naslov ....., matična številka ....., identifikacijska številka SI....., ki ga/jo zastopa .....(funkcija, ime in priimek), v nadaljevanju: **izvajalec**  
(*Ponudnik vpiše zahtevane podatke, pri zastopniku tudi funkcijo*)

skleneta

### OKVIRNI SPORAZUM št. ....../.....

#### 1. člen

##### **Uvodno določilo**

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo in z odločitvijo št. ...., z dne....., sprejeto na podlagi poročila o oddaji javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo št. .... z dne ....., izbral izvajalca, upoštevajoč določila zakona, ki ureja javno naročanje in Pravilnika o izvajanju naročil.

#### 2. člen

##### **Predmet okvirnega sporazuma**

Predmet okvirnega sporazuma je:

**a) nabava 60 (šestdesetih) novih ali obnovljenih električnih trikolesnikov** (v nadaljevanju kot: *nabava ali nakup električnih trikolesnikov ali vozil*) in

**b) vzdrževanje električnih trikolesnikov** (v nadaljevanju kot: *vzdrževanje*),

vse v skladu s pogoji, tehničnimi specifikacijami ter tehničnimi karakteristikami iz razpisne dokumentacije naročnika in ponudbo izvajalca, ki so priloge in sestavni deli tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se zavezuje izvajati vzdrževanje vozil iz točke a) tega člena, kakor tudi vzdrževanje morebitnih dodatnih vozil (za izbrano znamko vozila), ki bi jih naročnik pridobil v času trajanja tega okvirnega sporazuma in za katera izvajalec izvaja storitve vzdrževanja, na način sprotnega naročanja servisnih storitev ter popravil.

#### 3. člen

##### **Rok, kraj in način dobave električnih trikolesnikov**

Dobava električnih trikolesnikov se izvrši v dveh terminskih intervalih v obdobju 4 mesecev od podpisa okvirnega sporazuma, in sicer izvajalec v 1. intervalu dobavi 30 kosov električnih trikolesnikov najkasneje v roku 2 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, preostalih 30 kosov električnih trikolesnikov pa dobavi najkasneje v roku 4 mesecev od podpisa okvirnega sporazuma. Natančne lokacije, datumi in ure dostav se bodo usklajevali ob vsaki dobavi posebej.

Električni trikolesniki se dobavijo na področja poslovnih enot naročnika. Dobavo mora izvajalec uskladiti s skrbnikom okvirnega sporazuma vsaj 10 dni pred predvideno dobavo.

Količine električnih trikolesnikov, ki morajo biti dobavljene na posamezno poslovno enoto (PE) so razvidne iz spodnjega razdelilnika.

**Tabela 1:** Razdelilnik električnih trikolesnikov

Zap. št.	Naziv PE	Število električnih trikolesnikov
1.	Celje	10
2.	Koper	13
3.	Ljubljana	22
4.	Maribor	15
		<b>60</b>

Naročnik si pridržuje pravico, da pred dobavo električnih trikolesnikov spremeni oziroma prerazporedi količine po posameznih področjih PE.

Izvajalec mora ob dobavi električnih trikolesnikov podpisati dobavnico in naročniku za vsak električni trikolesnik izročiti:

- homologacijo oz. potrdilo o skladnosti,
- garancijsko knjižico,
- navodila za uporabo v slovenskem jeziku,
- servisno knjižico,
- krajša navodila za vzdrževanje in uporabo oziroma opozorila.

Pogodbeni stranki ob prevzemu vozil podpišeta tudi primopredajni zapisnik.

Izvajalec bo vse električne trikolesnike pred vsakokratno odpravo na področja PE opremil z nalepkami, skladnimi s tehničnimi specifikacijami ter dodatnimi zahtevami oziroma navodili naročnika (v zvezi z merami ter pozicijami nalepk na električnih trikolesnikih).

Izvajalec se zavezuje, da bo na vsakem električnem trikolesniku pred dobavo izvedel brezplačni prvi servis.

### ***Rok, kraj in način izvajanja storitev vzdrževanja***

#### **4. člen**

Izvajalec bo opravljal redne servisne preglede, kakor tudi izredna vzdrževanja električnih trikoles, po vsakokratnem naročilu naročnika, glede na njegove potrebe.

Izvajalec zagotavlja izvajanje storitev vzdrževanja po tem okvirnem sporazumu v obratovalnem času, ki je od ponedeljka do petka od ..... do ..... *(izpolni ponudnik)*.

Izvajalec bo vzdrževanje električnih trikolesnikov izvajal tudi izven obratovalnega časa in v soboto., ter v primeru izpada nudil nadomestno vozilo.

Izvajalec bo storitve rednega vzdrževanja in enostavnejša popravila opravil še isti dan, če je električni trikolesnik predan serviserju do 9. ure zjutraj. Zahtevnejša dela bo izvajalec izvedel najpozneje v treh delovnih dneh od prevzema vozila oziroma, v primeru, da mora izvajalec še naročiti rezervne dele, v treh delovnih dneh od dneva, ko je rezervne dele prejel.

Izvajalec bo storitve vzdrževanja izvajal v svoji servisni delavnici ali na terenu.

Izvajalec bo prevzemal in dostavljal vozila iz lokacije naročnika, skladno z vsakokratnim predhodnim telefonskim dogovorom. Za prevoz vozila na servis znotraj območja določene poslovne enote naročnika in nazaj, krije stroške prevoza naročnik. V primeru, da izvajalec odpelje vozilo na servis na območje druge poslovne enote naročnika, pa sam krije celotne stroške prevoza na servis in nazaj.

Naročila za storitev bo naročnik posredoval izvajalcu po: [\(izpolni ponudnik\)](#)

- telefonu .....,
- elektronski pošti .....

Izvajalec lahko vzdrževalna dela izvaja le na podlagi pisnega naročila naročnika (le skrbnika voznega parka PE). Vsa potrebna dodatna dela izvajalec usklajuje z naročnikom. Izvajalec v skladu z zmožnostmi fotografira poškodovani del (npr. disk, zavorne ploščice) ter ga v sklopu usklajevanja pošlje naročniku po elektronski pošti. Izvajalec hrani zamenjane rezervne dele, dokler jih naročnik ne pregleda oziroma dovoli odstranitev le-teh.

## **5. člen**

Izvajalec se zavezuje, da bo za garancijska popravila v času trajanja garancijske dobe brezplačno zagotavljal nadomestne električne trikolesnike (ali druga primerna nadomestna vozila).

Izbrani izvajalec mora naročniku ustrezna nadomestna vozila omogočati tudi pri vseh vzdrževalnih delih. Najem nadomestnega vozila je brezplačen, v kolikor vrednost enkratnega popravila vozila presega 650,00 € (z DDV), če popravilo traja 4 delovne dni in več, in v primeru, da izvajalec ne zagotovi dogovorjenih dobavnih rokov za rezervne dele oziroma rokov za popravilo. Najem nadomestnega vozila izvajalec zaračuna za delovne dni in ne za nedelje ter praznike.

Nadomestna vozila morajo biti tehnično brezhibna z veljavnimi prometnimi dovoljenji. Vozila, ki jih izvajalec ponudi naročniku kot nadomestno vozilo, morajo biti zavarovana (kasko z največ 1 % odbitno franšizo in AO +). Stroške vzdrževanja, registracije, zavarovanja in morebitnih poškodb nadomestnih vozil (razen poškodb nastalih zaradi negospodarnega ravnanja) krije izvajalec.

Če izvajalec ne bo zagotavljal nadomestnih vozil, bo naročnik najemal ustrezna nadomestna vozila pri drugih ponudnikih (npr. rent-a-car). Stroške najema nadomestnega vozila pri drugih ponudnikih bo naročnik zaračunal izvajalcu.

Pri popravilih, ki jih krije zavarovalnica, izvajalec del ne zaračunava nadomestnega vozila.

Ponudnik ne sme omejevati količine nadomestnih vozil.

## **6. člen**

V primeru, da bi naročnik pred začetkom vzdrževanja ali popravila vozila želel imeti izračun stroškov, mu ga je izvajalec dolžan izdelati in posredovati v dogovorjenem roku. Izdelava izračuna stroškov v nobenem primeru ne bremeni naročnika.

## **7. člen**

Pred vsakim začetkom vzdrževanja ali popravila vozila mora izvajalec izpolniti delovni nalog, ki vsebuje zlasti naslednje podatke: naročnika storitve, prevzemnika vozila, vrsto vozila in oznako vozila, datum prevzema vozila, datum predvidenega dokončanja del, naročena dela, opis rednih popravil, garancijo, ostale storitve vezane na vzdrževanje in popravilo vozila.

Delovni nalog iz prvega odstavka tega člena mora biti pred začetkom del podpisan s strani pooblaščenih oseb naročnika, ki bo vozila predala izvajalcu. Kopijo delovnega naloga je izvajalec dolžan predati pooblaščenim osebam naročnika.

## **8. člen**

Po zaključenem vzdrževanju ali popravilu vozila ga je izvajalec dolžan predati s strani naročnika pooblaščenim osebam. Predano vozilo mora biti v brezhibnem stanju.

## **9. člen**

Izvajalec je dolžan zagotoviti vleko z lastno vlečno službo ali najeti vlečno službo za dostavo vozila na lokacijo servisa, v primeru, da vozilo zaradi okvare ni vozno. Na podlagi zahteve naročnika mora izvajalec le-temu nuditi tudi prostor za poškodovano oziroma okvarjeno vozilo.

## **10. člen**

Iztrošene rezervne dele, odpadni material in iztrošen potrošni material, ki je dotrajan, mora izvajalec reciklirati v skladu z veljavnimi okoljskimi predpisi in na svoje stroške (stroški izvajalca).

## **11. člen**

Izvajalec bo zagotavljal vse rezervne dele pri pooblaščenih serviserjih oz. pri matičnem podjetju praviloma v 24 delovnih urah, najpozneje pa v treh delovnih dneh. V primeru morebitne izvedbe storitve z vgradnjo materiala, se le-ta obračuna po veljavnem uradnem ceniku izvajalca z upoštevanim popustom iz ponudbenega predračuna.

V primeru potreb naročnika bo izvajalec le temu omogočil nakup rezervnih delov, pri čemer izvajalec ne sme omejevati količine rezervnih delov.

Na zahtevo naročnika mora izvajalec v vozilo vgraditi novi ali obnovljeni ali rabljeni rezervni del, katerega lahko zagotovi tudi naročnik.

Izvajalec mora naročniku omogočiti dostop do nakupa rezervnih delov in na zahtevo naročnika predložiti cenik originalnih rezervnih delov.

## **12. člen**

Naročnik si pridržuje pravico, da pri izvajalcu koristi tudi druge storitve, ki jih ta izvaja, v kolikor za naročnika pomenijo gospodarno ravnanje. V tem primeru se storitve obračunavajo po veljavnem ceniku.

## **13. člen**

### **Cene**

Cene na enoto so fiksne, izražene v evrih (€), brez davka na dodano vrednost (DDV) in enake kot v ponudbenem predračunu. Davek na dodano vrednost je prikazan posebej, v skladu z obrazcem

ponudbenega predračuna. Cene v ponudbi morajo pokrivati vse stroške, ki jih bo izvajalec imel z realizacijo naročila.

#### **Cena za nakup električnega trikolesnika vsebuje:**

- izdelavo električnih trikolesnikov, vključno z obvezno opremo, dodatno opremo,
- dobavo električnih trikolesnikov znotraj področja PE naročnika,
- izdelavo in namestitev nalepk z logotipi naročnika,
- in vse morebitne ostale stroške.

#### **Cena vzdrževanja vključuje:**

- **višino popusta na uradni cenik za originalne rezervne dele ali rezervne dele enakovredne originalnim (%),**
- **cene vzdrževanja vozil (€/uro):**
  - avtomehanična dela,
  - avtokleparska dela,
  - avtoličarska dela,
- **cene prevoza za vleko vozila, ki vključuje prevoz, nakladanje, razkladanje** in morebiten ostale stroške **prevoza**
- **ceno za najem nadomestnega vozila (€/dan)**
- **cene za pranje vozila (€/vozilo):**
- **cene vulkanizerskih storitev (za eno pnevmatiko v €):**
  - premontaža (vključena mora biti celotna storitev, in sicer: demontaža, montaža, centriranje in vijačenje),
  - samo centriranje,
  - samo vijačenje,
  - krpanje pnevmatike (injekcija).

Cena delovne ure se obračuna po dejansko porabljenem času za popravila in servisiranje. Navedeno pomeni, da mora biti omogočeno tudi zaračunavanje na del ure (npr. 1/4 ali 1/2 ure).

Cena za posamezno vrsto dela je enotna ne glede na zahtevnost dela.

Naročnik se ne zavezuje, da bo vulkanizerske storitve (in tudi manjša vzdrževalna dela, kot npr. zamenjava zavornih ploščic, žarnice, ogledala,...) naročal zgolj pri izvajalcu po tem okvirnem sporazumu, ampak tudi pri drugih izvajalcih.

Izvajalec mora zagotoviti brezplačno hranjenje rabljenih pnevmatik, ki so bile pri njem zamenjane. Izvajalec se tudi zavezuje, da bo zagotovil brezplačno deponiranje in odstranitev neuporabnih delov, olj in pnevmatik.

V primeru popravila, ki ga krije zavarovalnica, se upoštevajo urne postavke oziroma cene kot jih postavi zavarovalnica. Obračun se izvaja na podlagi dejansko opravljenega dela.

Naročniku se na podlagi izdajnice materiala obračuna največ dva (2) odstotka drobnega materiala oziroma le-ta ne sme presegati 8,00 €.

V zvezi z izvajanjem storitev vzdrževanja lahko po preteku enega (1) leta od datuma začetka izvajanja storitev vzdrževanja ali zadnje izvedene spremembe cen, izvajalec ali naročnik predlagata spremembo (zvišanje ali znižanje) cen, glede na gibanje *indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto*. Predlog za spremembo cen pošljeta vsaj petnajst (15) dni pred predlaganim datumom za spremembo cen. Na podlagi prejetega predloga za spremembo cen pogodbeni stranki po **predhodnih pogajanjih** uskladiata ceno **največ do zvišanja ali znižanja indeksa rasti cen življenjskih potrebščin po podatkih Statističnega urada RS za preteklo leto. Pogodbeni stranki se zavežeta, da **bosta spremembo cen izvedli** oziroma potrdili s sklenitvijo aneksa k okvirnemu sporazumu, v katerem se določi tudi datum veljavnosti novih cen.**

#### 14. člen

##### **Plačilni pogoji**

Rok plačila je 30 dni po prejemu računa, ki ga izvajalec izda po naročnikovem prevzemu vozila oziroma po izvedenih storitvah vzdrževanja.

Datum na računu ne sme biti starejši od datuma dobave električnih trikolesnikov oziroma opravljene storitve vzdrževanja. Na računu mora biti označen sklic na številko nabavnega naročila, ki ga bo ponudnik prejel po sklenitvi okvirnega sporazuma s strani skrbnika okvirnega sporazuma, in zapisana številka okvirnega sporazuma.

V zvezi z dobavo električnih trikolesnikov je priloga računa potrjena dobavnica s strani naročnika. V zvezi z vzdrževanjem mora biti k računu priložen delovni nalog, podpisan s strani naročnika za opravljeno storitev, ki mora vsebovati naslednje podatke:

- lokacijo opravljene storitve
- datum opravljene storitve
- vrsto storitve
- delovne ure
- specifikacijo porabljenega materiala,
- ime, priimek in podpis izvajalca in naročnika.

V primeru predčasnega plačila se naročniku prizna ..... popust na opravljene storitve. (*izpolni naročnik v primeru dogovora z izvajalcem*).

**Računi se izstavijo in pošljejo na naslov družbe, in sicer: Pošta Slovenije d.o.o., Slomškov trg 10, 2000 Maribor najkasneje do 5. v mesecu za izvedeno storitev v preteklem mesecu ali se pošljejo preko storitve eNabiralnik.**

Navodilo za pravilno usmerjanje e-računa na e-lokacijo Pošte Slovenije je objavljeno na naslednji povezavi [Javna naročila-top | Pošta Slovenije \(posta.si\)](#).

#### Kvaliteta, reklamacije

##### 15. člen

Izvajalec mora izvesti storitve dobave električnih trikolesnikov in njihovo vzdrževanje, tako da bodo dobavljeni električni trikolesniki kot tudi storitve vzdrževanja (vključno z rezervnimi deli in ostalim potrošnim materialom) ustrezali zahtevanim pogojem, tehničnim specifikacijam naročnika in tehničnim karakteristikam, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije, ter bodo skladni z obstoječimi standardi in deklaracijami, ter z zahtevami za varnost, zdravje in varovanje okolja, ki

jih določa evropska direktiva – evropska skladnost CE. Ustreznost in skladnost se nanaša tudi na dokumente, ki morajo biti priloženi dobavljenim električnim trikolesnikom.

Naročnik bo dobavljene električne trikolesnike, ki kakorkoli odstopajo od naročnikovih zahtev, zavrnil in z reklamacijskim zapisnikom na njegove stroške vrnil izvajalcu. V tem primeru se šteje, da izvajalec zamuja z dobavo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti priložen.

## **16. člen**

Naročnik se obvezuje, da bo ob prevzemu opravil količinski prevzem ter pregledal dobavljene električne trikolesnike. Očitne napake bo vpisal v zapisnik in jih sporočil izvajalcu, ki jih mora odpraviti takoj, oziroma najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema pisne reklamacije.

Morebitne skrite napake, ki bi se pojavile po predaji električnih trikolesnikov v uporabo določenemu uporabniku pri naročniku oz. pismonoši, bo naročnik sporočil izvajalcu v pisni obliki (po pošti ali po e-pošti) takoj, oziroma najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od dneva, ko jih je opazil. Izvajalec se obvezuje, da bo napake odpravil takoj, oziroma najkasneje v treh (3) delovnih dneh od prejema pisne reklamacije.

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v dogovorjenem času, odgovarja naročniku za škodo, ki bi jo utrpel.

V primeru da naročnik po opravljenih storitvah vzdrževanja – po prevzemu vozila ugotovi, da vozilo ni v brezhibnem stanju ali če bi se na vozilu pokazale napake, ima naročnik pravico uveljavljati reklamacijo za opravljeno delo. Naročnik uveljavlja reklamacijo takoj, če pa se napaka pokaže šele po prevzemu vozila pa takoj, oziroma najkasneje v dveh (2) delovnih dneh od dneva, ko se napaka ugotovi.

Izvajalec mora reklamacijo v zvezi z opravljenimi vzdrževalnimi storitvami rešiti (odpraviti napako) najkasneje v roku 10 (deset) koledarskih dni od prejema pisne reklamacije. Če izvajalec ne odpravi napake v navedenem 10 (deset) dnevnom roku, ima naročnik pravico predati vozilo v popravilo, za odpravo vzrokov reklamacije drugemu izvajalcu na stroške izbranega izvajalca.

## **17. člen**

### **Garancije**

Izvajalec daje za vsak celoten električni trikolesnik (brez baterije) splošno garancijo v trajanju ..... mesecev (*izpolni ponudnik - najmanj 36 mesecev*) brez omejitve prevoženih kilometrov. Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec daje na vgrajeno akumulatorsko baterijo garancijo v trajanju ..... (*izpolni ponudnik - najmanj 84 mesecev*). Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec daje garancijo za izdelavo in namestitev nalepk za obdobje ..... (*izpolni ponudnik - najmanj 8 let*). Garancijski rok začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika med naročnikom in izvajalcem.

Izvajalec daje garancijo za vgrajene rezervne dele in opravljeno delo vzdrževanja v trajanju ..... (*izpolni ponudnik - najmanj 12 mesecev*). Vse upravičene reklamacijske zahteve mora



izvajalec odpraviti brezplačno v roku 10 (desetih) koledarskih dni od prejema pisne reklamacije. V roku 24 ur mora izvajalec obvestiti naročnika o statusu posredovanega zahtevka.

Izvajalec se zavezuje, da bo poravnal vse nastale stroške, ki bi nastali iz naslova nepriznavanja garancije s strani proizvajalca vozila oz. ekskluzivnega zastopnika za znamko vozila, zaradi neustrezno izvedenega popravila ali vgradnje neustreznih rezervni delov ali neupoštevanja navodil in normativov proizvajalca glede vzdrževanja oz. popravil vozil. Izvajalec se v zvezi z zgoraj navedenimi garancijami zavezuje brezplačno odpraviti napako, ki je nastala ob normalni uporabi v garancijskem roku.

V kolikor bodo električni trikolesniki v garancijskem roku zamenjani ali bistveno popravljene, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati novi garancijski list.

## **18. člen**

### ***Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za nakup električnih trikolesnikov***

Originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani ponudnik, **ne glede na vrednost ponudbe**, predložil najkasneje v desetih dneh po sklenitvi okvirnega sporazuma, in sicer v višini 10 % ponudbene vrednosti za nakup električnih trikolesnikov.

Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po zadnji dobavi električnih trikolesnikov.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- če se bo izkazalo, da naročilo ni izvedeno v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije in okvirnim sporazumom;
- če izvajalec ne bo pravočasno predložil bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi.

Če izvajalec v dogovorjenem roku napak ne odpravi, jih na račun in stroške izvajalca lahko odpravi naročnik. Za pokritje teh stroškov lahko naročnik unovči bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če jo skladno s pogodbenimi določili še ima.

Bančna garancija mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

## **19. člen**

### ***Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi za nakup električnih trikolesnikov***

Izvajalec se zaveže predložiti originalno bančno garancijo/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, ne glede na vrednost ponudbe, najkasneje v 5 delovnih dneh pred prvo dobavo vozil. Z garancijo/kavcijskim zavarovanjem (originalni dokument) se banka/izdajatelj zavarovanja nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo na naročnikov prvi pisni poziv in ne glede na kakršenkoli ugovor izvajalca, izplačala znesek v višini 5% ponudbene vrednosti za nakup električnih trikolesnikov, če izvajalec v garancijskem roku oz. v roku veljavnosti garancije/kavcijskega zavarovanja, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti. Bančna garancija/kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi mora veljati še 30 dni po preteku garancijske dobe mehanskega dela vozila in pogonske akumulatorske baterije

Bančna garancija mora vsebovati določilo, iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

## **20. člen**

### ***Obveznosti izvajalca***

Izvajalec je pooblaščen prodajalec za ponujeno znamko električnega trikolesnika.

Izvajalec se poleg vseh obveznosti, ki jih po tem okvirnem sporazumu nadalje še obvezuje, da:

- bo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma opravil strokovno, kvalitetno in korektno v skladu z določili tega okvirnega sporazuma;
- bo določil pooblaščen osebo, ki bo zagotavljala strokovno in pravočasno izvedbo dobave in storitev vzdrževanja po tem okvirnem sporazumu ter reševala morebitne reklamacije s strani naročnika;
- bo obveščal naročnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvrševanje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma;
- bo v celoti odgovarjal naročniku za izvedbo dobave in storitev vzdrževanja, ne glede na to, s koliko podizvajalci sodeluje;
- bo pridobil pisno soglasje naročnika, v kolikor bo želel izvedeni posel uporabiti kot referenco,
- bo zagotavljal servisno mrežo serviserjev na območju Republike Slovenije, ki je kadrovsko in tehnično usposobljena in razpolaga z vso potrebno opremo in orodjem za servisiranje in vzdrževanje tako mehanskega kot baterijskega sklopa električnega trikolesnika (ena servisna točka mora pokrivati oba sklopa), pri čemer mora v servisni mreži imeti vsaj enega pooblaščenega serviserja, ki je kadrovsko in tehnično usposobljen za izvajanje vzdrževanja električnih trikolesnikov v garancijski in izven garancijski dobi na območju Republike Slovenije; serviserji v servisni mreži morajo razpolagati tudi z mobilnimi enotami. Te morajo posredovati najkasneje v 2 urah po prejetem pozivu, ko pride do okvare električnega trikolesnika na terenu. Mobilna enota mora biti dosegljiva na telefonski številki od ponedeljka do petka med 6. in 16. uro, servisna in mobilna enota pa morata razpolagati z nadomestnimi vozili; izvajalec mora v vsaki PE naročnika (Celje, Koper, Ljubljana, Maribor) imeti serviserja, ki je tehnično usposobljen izvajati servis vozil.
- bo po potrebi organiziral izobraževanje (najmanj dve uri) skrbnikov vozniških parkov glede pravilne in gospodarne uporabe električnih trikolesnikov ter prodajnih aktivnosti v zvezi z električnimi trikolesniki, in sicer na vseh področjih PE,
- bo v zvezi z vzdrževanjem električnih trikolesnikov izvedel izobraževanje vzdrževalnega osebja naročnika ter naročniku posredoval natančen obseg in popis del ter pisna navodila za izvajanje vzdrževalnih del, ki jih naročnik lahko opravi sam; čas in način potrebnega izobraževanja naročnikovega vzdrževalnega obsega določita naknadno naročnik in izvajalec skupaj;
- bo pri izvajanju pogodbenih del upošteval navodila proizvajalca vozil in veljavne predpise ter normative, naročnika pa bo redno obveščal o stanju vozila in predlagal racionalne rešitve pri vzdrževanju vozil.
- bo v primeru zahteve s strani naročnika predložil seznam nadomestnih vozil (z registrskimi številkami, v kolikor so nadomestna vozila že registrirana),
- bo naročnika pred začetkom lepljenja vozil obvestil, in na ogledu vozila z izvajalcem polepitve, definirali detajle polepitve (obrezovanje, silikoniranje, itd.).
- bo, na zahtevo naročnika, zagotovil elektronski prenos podatkov o stroških vzdrževanja iz njegovega v informacijski sistem naročnika. Protokole glede elektronske izmenjave podatkov dogovorita izvajalec in naročnik naknadno.
- izvajal druge obveznosti, kot izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Izvajalec prevzema odgovornost za škodo, ki utegne nastati kot posledica njegovega nepravilnega posega ali opustitve po tem okvirnem sporazumu.

## **21. člen**

### **Obveznosti naročnika**

Naročnik se zaveže določiti osebo, ki bo z izvajalcem usklajevala izvajanje pogodbenih obveznosti ter pravočasno poravnati pogodbene obveznosti plačila, v roku navedenem v tem okvirnem sporazumu.

## **22. člen**

### **Izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci**

*(v kolikor bo izvajalec sodeloval s podizvajalci, ki bodo na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredno plačilo, se v čistopisu okvirnega sporazuma izpiše ta člen; v kolikor se člen ne izpiše, se členi v nadaljevanju ustrezno preštevilčijo)*

Izvajalec bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti po tem okvirnem sporazumu sodeloval z naslednjimi podizvajalci, ki na podlagi 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika: *(izpolni ponudnik v primeru, da že v fazi oddaje ponudbe razpolaga z zahtevami svojih podizvajalcev za neposredna plačila)*

- .....(polni naziv in naslov podizvajalca)
- .....(polni naziv in naslov podizvajalca)
- .....(polni naziv in naslov podizvajalca)
- .....(polni naziv in naslov podizvajalca)

Vrsta del, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih bodo izvedli podizvajalci, je izvajalec navedel v obrazcu »Podatki o podizvajalcu«.

Izvajalec v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje navedenim podizvajalcem.

Izvajalec je dolžan svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca, je priloga in sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali vključitve novega podizvajalca, v 5 dneh po spremembi, o tem podal pisni predlog oziroma obvestilo naročniku, kateremu bo priložil dokazila za podizvajalca, navedena v razpisni dokumentaciji javnega naročila. Naročnik poda soglasje ali zavrnitev skladno s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 v roku 10 dni od prejema predloga oziroma obvestila izvajalca.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, za katerega ni dal pisnega soglasja, lahko odstopi od okvirnega sporazuma.

Izvajalec odgovarja naročniku za celotno izvedbo pogodbenih del, ne glede na število podizvajalcev.

## **23. člen**

### **Pogodbena kazen**

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi pogodbenih obveznosti **dobave** električnih trikolesnikov ne izpolni v roku, predvidenim s tem okvirnim sporazumom (*izpolnitev z zamudo*), mora plačati pogodbeno kazen v višini pet (5) promilov pogodbene vrednosti posameznega električnega trikolesnika, z dobavo katerega zamuja, za vsak dan zamude. Znesek zaračunane pogodbene kazni za posamezni električni trikolesnik, z dobavo katerega zamuja, ne sme presegati deset (10) odstotkov njegove pogodbene vrednosti.

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi pogodbenih obveznosti **vzdrževanja** ne izpolni v roku, predvidenim s tem okvirnim sporazumom (*izpolnitev z zamudo*), mora plačati pogodbeno kazen v višini dveh (2) odstotkov vrednosti posameznega naročila, s katerim je v zamudi, za vsak dan zamude. Znesek skupaj zaračunanih pogodbenih kazni za zamudo pri vzdrževanju ne sme presegati 15.000,00 € brez DDV.

Stranki okvirnega sporazuma se izrecno in nepreklicno dogovorita, da v primeru izvajalčeve zamude z izpolnitvijo obveznosti po tej pogodbi, izvajalca ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni in se pogodbena kazen lahko obračuna v skladu z določili tega okvirnega sporazuma ob vsaki zamudi brez posebnega obvestila.

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi pogodbenih obveznosti **dobave** električnih trikolesnikov ne izpolni (*neizpolnitev*), se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini deset (10) odstotkov vrednosti električnih trikolesnikov, ki niso bili dobavljeni.

V primeru, da izvajalec po lastni krivdi ne izpolni posamezne pogodbene obveznosti vzdrževanja mora plačati pogodbeno kazen v višini 150,00 € brez DDV.

Če izvajalec obveznosti ne bi izpolnil, ga bo naročnik obvestil ali zahteva izpolnitev pogodbene obveznosti ali plačilo pogodbene kazni.

Pogodbena kazen se obračuna in se za plačilo izstavi poseben račun.

### **24. člen**

#### **Poslovna skrivnost**

Izvajalec se zavezuje, da bo vse podatke o naročniku, pridobljene na podlagi tega okvirnega sporazuma ali v zvezi z njim, trajno varoval kot poslovno skrivnost po najvišjih standardih varovanja zaupnih podatkov, da jih ne bo posredoval tretjim osebam in da bo z njimi ravnal in posloval na tak način, da se prepreči njihovo nepooblaščno razkrivanje. Izvajalec brez izrecnega predhodnega pisnega soglasja naročnika zaupnih podatkov ne bo uporabil na noben drug način oziroma za noben drug namen, ki ne bi bil v skladu z uresničevanjem skupnega poslovnega cilja, v svoji lasti ali pod svojim nadzorom pa ne bo zadržal nobenih zaupnih podatkov ali kopij le-teh. Zagotovil bo, da bodo z zahtevo varovanja poslovnih skrivnosti seznanjeni, in da bodo zahtevo upoštevali vsi njegovi delavci, ki bodo opravljali storitve za naročnika. Izvajalec odgovarja tudi za vsako nepooblaščno razkrivanje, uporabo ali zlorabo podatkov s strani svojih delavcev in podizvajalcev.

Izvajalec izrecno soglaša in dovoljuje naročniku, da na podlagi tega okvirnega sporazuma vse podatke in informacije o tem okvirnem sporazumu, ter v zvezi s tem okvirnim sporazumom, ki jih je naročnik kakorkoli pridobil v zvezi z izvrševanjem okvirnega sporazuma ali v okviru poslovnega razmerja po tem okvirnem sporazumu, in ki niso poslovna skrivnost, hrani, obdeluje in posreduje

v obsegu, ki je nujno potreben, vsakokratnim njegovim, v smislu določb Zakona o gospodarskih družbah, povezanim družbam ter drugim osebam, ki morajo biti seznanjene z vsebino tega okvirnega sporazuma zaradi narave storitev, ki jih opravljajo za naročnika ali za njegove povezane družbe, kakor tudi, da od tako povezanih družb zahteva in pridobi takšne podatke ali podatke, ki so jih pridobile takšne družbe. Prav tako daje izvajalec vnaprejšnje soglasje, da se njegovi podatki iz okvirnega sporazuma lahko uporabljajo, shranjujejo, vključujejo v baze podatkov, in računalniško obdelajo za potrebe poslovanja naročnika. Te podatke lahko naročnik pošlje naprej svojim matičnim, sestrskim in drugim, v smislu določb Zakona o gospodarskih družbah, povezanim družbam, kar izrecno vključuje tudi izvoz teh podatkov izven Republike Slovenije v primeru, če je sedež takšne družbe izven Republike Slovenije, pod pogojem, da bodo take družbe smiselno spoštovale zaveze iz tega člena. Če je za izvrševanje tega člena potreben podpis kakšnega dogovora, ga bosta stranki pravočasno sklenili.

Zaradi kršitev predpisov o poslovni skrivnosti sme naročnik takoj odpovedati ta okvirni sporazum, izvajalec pa v takšnem primeru odgovarja tudi odškodninsko.

## **25. člen**

### **Osební podatki za poslovno komunikacijo**

Stranki tega okvirnega sporazuma bosta za namene poslovnega komuniciranja na podlagi tega okvirnega sporazuma druga od druge izmenjali in obdelovali podatke o naročniku/izvajalcu oz. njunih kontaktnih osebah/skrbnikih okvirnega sporazuma (npr. zaposlenih pri naročniku/izvajalcu, njegovih pogodbenih partnerjev). Te osebne podatke (službeni elektronski naslov, ime in priimek kontaktne osebe/skrbnika okvirnega sporazuma, telefonska številka, ID računalnika zaposlenega, ipd.) stranki okvirnega sporazuma zakonito upravljata na podlagi tega okvirnega sporazuma (6. člen Splošne uredbe Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu osebnih podatkov št. 216/679).

Ti osebni podatki ostanejo pod upravljalvsko pravico stranke, pri kateri so osebe zaposlene, medtem ko jih nasprotna stranka sme upravljati in hraniti samo tako dolgo, kot je to zakonsko obvezno z vidika vodenja in hranjenja poslovne dokumentacije skupaj z osebnimi podatki. Po preteku tega roka se stranki zavežeta osebne podatke z dokumentov anonimizirati oziroma prekriti/izbrisati, razen v primeru njihove trajne/arhivske hrambe.

## **26. člen**

### **Kontaktne osebe**

Kontaktna oseba naročnika in skrbnik okvirnega sporazuma je ....., tel. št. ...., elektronska pošta: ..... ([izpolni naročnik](#))

Kakovostni in količinski prevzem bodo izvajali skrbnik okvirnega sporazuma in skrbniki vozniš parkov (delni), in sicer: ([izpolni naročnik](#))

- PE Celje, Področje Celje, ....., tel. št. .... in ....., tel. št. ....  
Področje Novo mesto, ....., .....
- PE Koper, Področje Koper, ....., tel. št. ...., Področje Nova Gorica, ....., tel. št. .... ;
- PE Ljubljana, Področje Ljubljana in PLC Ljubljana, ....., tel. št. .... in ....., te. št. ...., ....., ....., Področje Kranj, ....., tel. št. ....;
- PE Maribor, Področje Maribor, ....., tel. št. .... in ..... tel. št. (....., Področje Murska Sobota, ....., tel. št. (.....

Kontaktna oseba izvajalca je ....., telefonska številka ....., e-mail..... ([izpolni izvajalec](#)) .

## **27. člen**

### **Odstop od okvirnega sporazuma**

V primeru, da izvajalec obveznosti iz tega okvirnega sporazuma ne izvršuje pravočasno in/ali nekvalitetno ali kako drugače krši druga pogodbeno določila, ga bo naročnik na to pisno (po elektronski poti) opozoril in mu postavil dodatni rok 8 delovnih dni za odpravo kršitev.

V primeru, da izvajalec kljub opozorilu in dodatnemu roku za odpravo kršitev, ne preneha in/ali ne odpravi kršitev obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ima naročnik pravico *brez odpovednega roka* s pisnim obvestilom odstopiti od okvirnega sporazuma.

Naročnik bo izvajalca obvestil o odstopu z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Okvirni sporazum preneha veljati naslednji dan po prejemu odstopne izjave, razen če naročnik v izjavi zapiše kasnejši datum prenehanja veljavnosti okvirnega sporazuma. V kolikor izvajalcu pošiljke z odstopno izjavo iz kakršnegakoli razloga ni mogoče vročiti, preneha okvirni sporazum veljati 15 dan po dnevu, ko je bila pošiljka oddana na pošto.

Naročnik lahko od okvirnega sporazuma ob, zgornjih odstavkih navedenih pogojih odstopi tudi delno glede vozil, ki jih izvajalec ne dobavi pravočasno, nadalje tudi za predmet vzdrževanja.

Naročnik bo izvajalcu, ki mu bo odpovedal okvirni sporazum iz zgoraj navedenih razlogov, onemogočil sodelovanje na ostalih javnih razpisih naročnika v naslednjih treh (3) letih.

Naročnik lahko *kadarkoli brez razloga odstopi* v zvezi s storitvami vzdrževanja od okvirnega sporazuma, in sicer z odpovednim rokom 2 (dveh) mesecev. Naročnik bo izvajalca obvestil o odstopu z odstopno izjavo, poslano s priporočenim pismom po pošti. Odpovedni rok prične teči naslednji dan po prejemu odstopne izjave. V kolikor izvajalcu pošiljke z odstopno izjavo iz kakršnegakoli razloga ni mogoče vročiti, se šteje, da je odpovedni rok prišel teči z dnem oddaje priporočene pošiljke na pošto.

Izvajalec v primeru odstopa od okvirnega sporazuma po tem členu ni upravičen do odškodnine ali do kakršnegakoli drugega zahtevka.

## **28. člen**

### **Razvezni pogoj**

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če se naročnik tekom veljavnosti okvirnega sporazuma seznani z enim ali obema od naslednjih okoliščinah:

- da je sodišče pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve izpolnjevanja obveznosti na področju delovnega, okolijskega ali socialnega prava, ki jih določajo pravo Evropske unije ali nacionalno pravo ali predpisi mednarodnega okolijskega, socialnega in delovnega prava (načela, na katerih temelji javno naročilo);
- da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru, da se naročnik seznani s kršitvijo ali kršitvami iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma, bo izvajalca v desetih (10) dneh o tem obvestil in ga hkrati pozval, da najkasneje v petnajstih (15) dneh predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če kršitve obveznosti iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma obstajajo pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku petnajst (15) dni naročniku:

- ali predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev,
- ali sporoči da bo zamenjal podizvajalca ali sam prevzema del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe okvirnega sporazuma, v primeru, da izvajalec ne predloži dokaze za podizvajalca iz predhodne alineje tega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali predloži te dokaze o podizvajalcu, pa jih naročnik ne bo štel za zadostne.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca iz drugega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ali če jih je, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma uresniči oziroma je izpolnjen pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tretjega odstavka tega člena okvirnega sporazuma se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznaitve s kršitvijo iz prvega odstavka tega člena okvirnega sporazuma ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan šestdeseti (60) dan od seznaitve s kršitvijo.

Kar ni s tem členom okvirnega sporazuma izrecno določeno se neposredno uporablja določilo zakona o javnem naročanju, ki ureja razvezni pogoj v zvezi z oddajo javnega naročila po tem okvirnem sporazumu.

## **29. člen**

### **Višja sila**

Pogodbeni stranki nista odgovorni za katerokoli kršitev tega okvirnega sporazuma, če je nezmožnost izpolnjevanja okvirnega sporazuma ali njegovih posameznih določil posledica nepredvidenih ali nepričakovanih dogodkov, ki so izven sfere delovanja pogodbenih strank in so splošno znani kot višja sila oziroma pomenijo višjo silo v skladu z veljavno zakonodajo in ki niso odvisni od volje strank ter jih stranki nista mogli pričakovati, preprečiti ali odvrniti. Vsaka pogodbeni stranka je dolžna o nastopu takega dogodka nemudoma pisno obvestiti nasprotno stranko.

## **30. člen**

### **Človekove pravice**

Izvajalec izjavlja, da na svojem vplivnem področju v celoti spoštuje človekove pravice, zlasti: pravico do življenja, telesne integritete, osebne svobode in varnosti, pravico do zasebnosti in družinskega življenja; pravico do svobode mnenja in izražanja; pravico do svobode zbiranja in združevanja; lastninsko pravico in pravico do ustreznega življenjskega standarda ter pravico manjšin in avtohtonih prebivalcev.

## **31. člen**

### **Požarna varnost in varnost in zdravje pri delu**

Izvajalec je odgovoren za izvajanje ukrepov s področja požarne varnosti ter varnosti in zdravja pri delu pri izvajanju storitev po tej pogodbi. Prav tako je dolžan zagotoviti nadzor in vodenje svojih delavcev. Izvajalec mora spoštovati določila hišnega in požarnega reda naročnika.

## **32. člen**

### **Protikorupcijska klavzula**

Ta okvirni sporazum je ničen, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšne nedovoljene koristi za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za druga ravnanja in opustitve, s katerimi je naročniku povzročena škoda oziroma katerikoli stranki omogočena pridobitev nedovoljene koristi.

### **33. člen**

#### **Odgovornost v dobavni verigi**

Izvajalec je dolžan upoštevati načela in določila Kodeksa ravnanj za dobavitelje Skupine Pošta Slovenije, ki je priloga te pogodbe (v nadaljevanju: Kodeks).

Izvajalec bo na zahtevo naročnika največ enkrat letno po lastni izbiri slednjemu predložil ali a) pisno samooceno na obrazcu, ki ga bo določil naročnik ali b) pisno poročilo, odobreno s strani naročnika, v katerem bodo opisane aktivnosti, ki jih izvajalec je ali bo izvedel zaradi zagotavljanja skladnosti poslovanja s Kodeksom.

Naročnik oz. osebe po njegovem izboru so upravičeni zaradi preverjanja izvajalčevega spoštovanja Kodeksa izvajati preglede oz. revizije, in sicer tudi v izvajalčevih poslovnih prostorih in lokacijah, kjer izvaja svoje poslovne aktivnosti.

Preglede je dopustno izvajati le na podlagi predhodnega pisnega obvestila, v rednem delovnem času, skladno s predpisi o varovanju osebnih podatkov, na način, da je kar najmanj motena izvajalčeva poslovna dejavnost ter da ne prihaja do kršitev izvajalčevih zavez o varovanju poslovnih skrivnosti v razmerju do tretjih oseb. Izvajalec je dolžan pri izvedbi pregledov primerno sodelovati. Vsaka stran krije svoje stroške takšnih pregledov.

Naročnik je upravičen ne glede na druge pravice brez odškodninske odgovornosti do izvajalca odstopiti od okvirnega sporazuma oz. preklicati na njeni podlagi izdano naročilnico v primeru a) večkratnih kršitev Kodeksa ter v primeru b) preprečevanja izvedbe pregledov skladno s prejšnjimi odstavki. Odstop od okvirnega sporazuma oz. preklic naročil v navedenih primerih je dopusten samo na podlagi predhodnega pisnega obvestila o kršitvah s primernim rokom za odpravo napak.

Za težjo kršitev Kodeksa se štejejo med drugim nespoštovanje določb o prepovedi otroškega dela, korupcije in podkupovanja ter določil o varovanju okolja. V primeru nespoštovanja določil Kodeksa o prepovedi otroškega dela ali namernih kršitev določil Kodeksa o varovanju okolja sme naročnik od okvirnega sporazuma odstopiti brez obvestila in ne da bi izvajalcu prej pustil dodaten rok za odpravo kršitev.

### **34. člen**

#### ***Dovoljenje za vstop***

Izvajalec je posredoval seznam delavcev, ki bodo izvajali dobavo in storitve po tem okvirnem sporazumu.

Naročnik izda za osebe iz seznama dovolilnico za vstop v poslovne prostore naročnika.

### ***Končne določbe***

### **35. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje pogodbenih razmerij, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali pravo Republike Slovenije in zakon, ki ureja obligacijska razmerja.



Vsaka stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov. V primeru, da se spremembe in dopolnitve ne uredijo s pisnim aneksom k temu okvirnemu sporazumu se šteje, da niso veljavne.

### 36. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje sporov pristojno sodišče Republike Slovenije v Mariboru in se uporablja pravo Republike Slovenije.

### 37. člen

Vse medsebojne komunikacije strank okvirnega sporazuma se bodo štete za pravno zavezujoče, če bodo izvedene v pisni obliki, ki je poslana s knjiženo oziroma priporočeno pošto. Pri tem se stranki tega okvirnega sporazuma izrecno dogovorita, da za pravno zavezujočo obliko komunikacije šteje tudi komunikacija naročila in njegove izvedbe v elektronski obliki z uporabo elektronskih sporočil s strani odgovornih oseb pogodbenih strank oziroma drugih pooblaščenih oseb pogodbenih strank, ki so razkrite. Pri tem se bo štelo, da sporočilo učinkuje zoper drugo pogodbeno stranko na dan, ko je bilo tej stranki dostavljeno in ga je prejela, ali je bilo prvič sprejeto po elektronski poti. Stranki okvirnega sporazuma se izrecno dogovorita, da elektronska komunikacija ne velja za odstop od okvirnega sporazuma, ki ga morata stranki poslati pisno, s priporočeno pošto.

### 38. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati po podpisu obeh pogodbenih strank, pod pogojem da izvajalec v skladu s tem okvirnim sporazumom predloži obe garanciji iz 18. in 19. člena ter velja v zvezi z dobavo električnih trikolesnikov do izpolnitve obveznosti, glede vzdrževanja pa 5 let od sklenitve okvirnega sporazuma.

### 37. člen

*(določilo se dokončno izpiše glede na končno izbranega ponudnika)*

*Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, v po dveh (2) izvodih v slovenskem in dveh (2) v angleškem jeziku. Vsaka pogodbeni stranka prejme po en (1) izvod vsake jezikovne različice. V primeru morebitnega neskladja med jezikovnima različicama se upošteva izvod v slovenskem jeziku.*

*ali*

*Pogodba je sklenjena v dveh (2) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme po en (1) izvod.*

IZVAJALEC:

.....

.....

*(izpolni ponudnik)*

NAROČNIK:

**POŠTA SLOVENIJE d. o. o.**

.....

.....